



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ НОВА ЦРЊА

„Службени лист општине Нова Црња“ на основу члана 12. Закона о јавном информисању („Службени гласник Р. Србије“ 43/03, 61/05 и 71/09) не сматра се јавним гласилом, те се сходно наведеној одредби не налази се у Регистру јавних гласила.

„Службени лист општине Нова Црња“ издаје орган управе општине Нова Црња,
23218 Нова Црња, ЈНА број 110.

Главни и одговорни уредник: Јелена Чолак Тица број:815-260.
Жиро рачун број: 840-494845-81

Нова Црња, 15.08.2023. године

Садржај**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ**

60. Правилник о суфинансирању мера енергетске санације, породичних кућа и станова у оквиру пројекта „Чиста енергија и енергетска ефикасности за грађане у Србији“785
61. Правилник о условима и начину за суфинансирање набавке бицикала као еколошки прихватљивог транспорта на територији општине Нова Црња.....793
62. Решење о образовању и именовању савета за миграције општине Нова Црња.....799

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

63. Одлука о расписивању јавног огласа за давање у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у својини републике Србије у општини Нова Црња800

60. На основу члана 20. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/2014- др. закон, 101/2016-др. закон, 47/2018 и 111/2021- др. закон), члана 69. и 70. Закона о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије („Службени гласник РС“, број 40/21), Закона о потврђивању споразума о зајму (Пројекат „Чиста енергија и енергетска ефикасности за грађане у Србији“) између Републике Србије и Међународне банке за обнову и развој („Службени гласник РС - Међународни уговори“, број 6/22), одељка 2. АРАНЖМАНИ ЗА УПРАВЉАЊЕ ПРОЈЕКТОМ, тачка 2.1.4 Јединице локалне самоуправе Приручника за пројектне операције и бесповратна средства, Уговора о суфинансирању програма енергетске санације породичних кућа и станова, који спроводи општина Нова Црња, заведеног код Министарства рударства и енергетике под бројем: 401-06-986/44/2023-06 и код Општине Нова Црња под бројем: I-401-58/23 од 20.07.2023.године и члана 61. Статута Општине Нова Црња („Службени лист општине Нова Црња“, број 9/08, 16/12, 16/15 и 2/19), Општинско веће општине Нова Црња на седници одржаној дана 15.08.2023.године, донело је

ПРАВИЛНИК

О СУФИНАНСИРАЊУ МЕРА ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ, ПОРОДИЧНИХ КУЋА И СТАНОВА У ОКВИРУ ПРОЈЕКТА „ЧИСТА ЕНЕРГИЈА И ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТИ ЗА ГРАЂАНЕ У СРБИЈИ“

І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим правилником уређује се: циљ спровођења мера; мере које се суфинансирају, начин расподеле средстава подстицаја, услови за расподелу и коришћење средстава; учесници у реализацији мера, начин њиховог учешћа и улоге; начин и услови пријаве на јавни конкурс и критеријуми за селекцију привредних субјеката; начин и услови пријаве на јавни конкурс и критеријуми за избор домаћинстава; праћење реализације и извештавање.

Члан 2.

Циљ спровођења мера енергетске санације породичних кућа и станова је унапређење енергетске ефикасности у стамбеном сектору и повећано коришћење обновљивих извора енергије у домаћинствима на територији Општине Нова Црња.

Мере енергетске санације предвиђене овим Правилником спроводе се у сарадњи са привредним субјектима који се баве производњом, услугама и радовима на енергетској санацији стамбених објеката, а крајњи корисници услуга и радова су домаћинства на територији Општине Нова Црња.

Финансијска средства

Члан 3.

Средстава за суфинансирање мера енергетске санације породичних кућа и станова опредељују се Одлуком о буџету Општине Нова Црња.

Члан 4.

Максимална висина средства за суфинансирање појединачних мера и пакета мера из члана 6. овог Правилника, као и удео у односу на укупну вредност инвестиције одредиће се у јавном позиву за суфинансирање мера енергетске санације породичних кућа и станова.

Члан 5.

Одлуку о додели средстава доноси Општинско веће општине Нова Црња на предлог Комисије за реализацију мера енергетске санације.

Члан 6.

Мере енергетске ефикасности:

1) унапређење термичког омотача путем:

- замене спољних прозора и врата и других транспарентних елемената термичког омотача. Ова мера обухвата и пратећу опрему за прозоре/врата, као што су окапнице, прозорске даске, ролетне, капци и др, као и пратеће грађевинске радове на демонтажи и правилној монтажи прозора/врата, као што је демонтажа старих прозора/врата и одвоз на депонију, правилна монтажа прозора, обрада око прозора/врата гипс-картон плочама, глетовање, обрада ивица и кречење око прозора/врата са унутрашње стране зида,
- постављања термичке изолације зидова, таваница изнад отворених пролаза, зидова, подова на тлу и осталих делова термичког омотача према негрејаном простору,
- постављања термичке изолације испод кровног покривача. Ова мера може обухватити, у случају да је оштећен кровни покривач и хидроизолациони кровни систем, грађевинске радове на замени хидроизолације и других слојева кровног покривача, као и лимарске радове, алине и радове на замени конструктивних елемената крова;

2) унапређење термотехничких система зграде путем замене система или дела система ефикаснијим системом путем:

- замене постојећег грејача простора (котао или пећ) ефикаснијим,
- замене постојеће или уградња нове цевне мреже, уградње електронски регулисаних циркулационих пумпи, грејних тела-радијатора и пратећег прибора,
- уградње топлотних пумпи које користе енергију ваздуха, воде и земље (грејач простора или комбиновани грејач),
- опремањем система грејања са уређајима за регулацију и мерење предате количине топлоте објекту (калориметри, делитељи топлоте, баланс вентили),

3) уградња соларних колектора у инсталацију за централну припрему потрошне топле воде,

4) уградња соларних панела и пратеће инсталације за производњу електричне енергије за сопствене потребе, уградња двосмерног мерног уређаја за мерење предате и примљене електричне енергије и израда неопходне техничке документације и извештаја извођача радова на уградњи соларних панела и пратеће инсталације за производњу електричне енергије који су у складу са законом неопходни приликом прикључења на дистрибутивни систем,

5) и друге мере/пакети мера у складу са јавним позивом.

Критеријуми енергетске ефикасности и други услови за доделу средстава подстицаја се одређују јавним позивом за привредне субјекте и јавним позивом за домаћинства.

II КОРИСНИЦИ СРЕДСТАВА

Члан 7.

Директни корисници средстава за реализацију мера енергетске санације су привредни субјекти.

Привредни субјекти су дужни да корисницима испоруче материјале и опрему одговарајућег квалитета и изврше услуге и радове у складу са одредбама уговора и у договореним роковима.

Члан 8.

Крајњи корисници услуга и радова су домаћинства

III ИМЕНОВАЊЕ И НАДЛЕЖНОСТИ КОМИСИЈЕ**Члан 9.**

Општинско веће општине Нова Црња доноси Решење о образовању комисије за реализацију мера енергетске санације (у даљем тексту Комисија).

Јавне конкурсе за суфинансирање мера енергетске санације у име Општине Нова Црња спроводи Комисија, која се формира Решењем о образовању комисије (у даљем тексту: Решење).

Решењем се утврђује: непаран број чланова Комисије, основни подаци о члановима Комисије (име и презиме, занимање), основни задаци и друга питања од значаја за рад Комисије.

Општина је дужна да, на захтев Министарства рударства и енергетике, као члана комисије из става 1. овог члана укључи лице које именује Министарство рударства и енергетике

Чланови Комисије за свој рад имају право на накнаду.

Члан 10.

Основни задаци Комисије нарочито обухватају:

- припрема конкурсне документације за привредне субјекте и домаћинства (јавни позив, образац пријаве, и друго);
- оглашавање јавних конкурса и пратеће документације на огласној табли и званичној интернет страници Општине Нова Црња;
- пријем и контрола приспелих пријава;
- утврђивање испуњености услова за избор пријављених привредних субјеката на јавном позиву за директне кориснике;
- утврђивање испуњености услова за суфинансирање пројеката енергетске санације у домаћинствима;
- објављивање листе директних корисника и крајњих корисника на огласној табли и званичној интернет страници општине Нова Црња,
- обавеза на пољу животне средине и социјалних питања у складу са Планом преузимања обавеза из области животне средине и социјалних питања (ЕССР), објављеним на интернет страници Министарства рударства и енергетике (<https://www.mre.gov.rs>),
- разматрање одлучивање о поднетим приговорима на листе директних корисника и домаћинстава у првом степену;
- израда предлога Уговора о спровођењу мера енергетске санације.

Комисија је независна у свом раду. Комисија је дужна да Општинском већу достави записнике и извештај о раду.

Теренски рад Комисије обухвата спровођење најмање два најављена обиласка, и то:

- пре радова приликом евалуације пријаве ради оцене почетног стања објекта и веродостојности података из поднете пријаве, као и оправданост предложених мера енергетске санације;
- након спроведених радова ради утврђивања чињеничног стања по пријави завршетка радова.

Приликом сваког теренског обиласка Комисија на лицу места врши преглед поднетих захтева, уз обавезно присуство подносиоца захтева, сачињава се Записник у два примерка, при чему један примерак остаје подносиоцу пријаве, а други задржава Комисија.

Записник садржи и технички извештај о постојећем стању објекта/ након реализованих мера.

Комисија је дужна да приликом посете утврди да ли постоје индиције о незаконитим радњама или грубом кршењу уговорних обавеза затражи поступање у складу са одредбама уговора и законским оквиром.

Комисија прати реализацију мера и врши контролу њихове реализације. Праћење реализације мера обухвата:

- Обавезу директног/крајњег корисника средстава да обавештава Комисију о реализацији мера, у роковима одређеним уговором и да омогући Комисији да изврши увид у релевантну документацију насталу у току реализације активности;
- Прикупљање информација од директног/крајњег корисника средстава;
- Друге активности предвиђене уговором;
- Припрему извештаја о напретку и обавештавање надлежних органа и јавности.

IV ПОСТУПАК ДОДЕЛЕ СРЕДСТАВА

Члан 11.

Средства Буџета Општине Нова Црња за суфинансирање мера енергетске санације породичних кућа и станова додељују се у складу са одредбама овог Правилника.

Расподела средстава из става 1. овог члана обухвата расписивање јавног позива за директне кориснике, контролу формалне исправности, комплетности пријаве, испуњености услова за избор директних корисника и формирање листе директних корисника, као и расписивање јавног позива за крајње кориснике, контролу формалне исправности, комплетности пријаве, испуњености услова, доношење акта о избору крајњих корисника, реализацију и извештавање.

Јавни позив за директне кориснике (привредне субјекте)

Члан 12.

Одлуку о расписивању јавног позива за избор директних корисника доноси Општинско веће општине Нова Црња. Јавни позив се расписује за мере из члана 6. овог правилника.

Јавни позив за избор директних корисника спроводи Комисија.

Јавни позив из става 1. овог члана се обавезно објављује на интернет страници Општине Нова Црња, а најаву јавног позива и у локалним медијима.

Члан 13.

На јавном конкурсима могу учествовати привредни субјекти који врше испоруку и радове на уградњи материјала, опреме и уређаја и испуњавају нарочито следеће услове:

- да су уписани у регистар АПР-а, а регистровани су као привредна друштва и предузетници најмање две године од дана подношења пријаве,
- да над њима није покренут стечајни поступак или поступак ликвидације,
- да имају атесте за материјале и производе,
- и друге услове у складу са јавним позивом.

Садржај јавног позива за директне кориснике (привредне субјекте)

Члан 14.

Јавни позив из члана 12. овог Правилника нарочито садржи:

- 1) правни основ за расписивање јавног позива,
- 2) предмет и критеријуме енергетске ефикасности,
- 3) услове за учешће на конкурсима,
- 4) документацију коју подносилац мора поднети уз пријавни образац,

- 5) испуњеност услова из јавног позива,
- 6) начин и рок подношења пријаве,
- 7) начин објављивања одлуке о учешћу привредних субјеката у суфинансирању мера енергетске санацијепо јавном позиву,

Пријава на јавни позив за директне кориснике (привредне субјекте)

Члан 15.

Пријава коју на јавни позив подноси привредни субјект садржи нарочито:

- 1) опште податке о привредном субјекту;
- 2) ценовни преглед роба и услуга;
- 3) другу документацију у складу са јавним позивом.

Утврђивање испуњености услова за доделу средстава

Члан 16.

Комисија утврђује испуњеност услова за избор привредног субјекта за спровођење мера енергетске санације на основу прегледа поднете документације из члана 15.

Утврђивање листе привредних субјеката

Члан 17.

Комисија решењем утврђује испуњеност услова и обавештава привредног субјекта.

На решење из става 1. овог члана којим је утврђено да нису испуњени услови за избор привредног субјекта за спровођење мера енергетске санације, привредни субјекат има право приговора Комисији у року од осам дана од дана доношења решења.

Комисија је дужна да одлучи по приговорима из става 2. овог члана у року од 15 дана од дана пријема приговора.

У случају одбијања приговора из става 2. овог члана привредни субјекат има право да поднесе приговор већу општине у року од 8 дана од дана пријема одлуке по приговору из става 2. овог члана и о томе обавести Јединицу за имплементацију Пројекта „Чиста енергија и енергетска ефикасности за грађане у Србији“ образовану од стране Министарства рударства и енергетике (у даљем тексту ЈИП).

Општинско веће је дужно да одлучи по приговорима из става 4. овог члана у року од 15 дана од дана пријема приговора.

Одлука општинског већа је коначна.

Комисија формира листу директних корисника који су на основу решења из става 1. испунили услове из Јавног конкурса и објављује је без одлагања (или у року од једног дана) на интернет страници ЈЛС <https://www.novacrnja.rs/sr/>.

Измена и допуна листе из става 4. овог поглавља се врши по потреби на сваких 15 дана.

Листа из става 4. овог поглавља ће важити до завршетка пројекта „Чиста енергија и енергетска ефикасност за грађане у Србији“, о чему ће Комисија благовремено обавестити директне кориснике.

Домаћинства која остваре право на суфинансирање могу набавити добра и услуге искључиво од директних корисника наведених у листи из става 4. овог члана.

Јавни позив за доделу бесповратних средстава крајњим корисницима(домаћинствима)**Члан 18.**

Одлуку о расписивању јавног позива за доделу бесповратних средстава домаћинствима енергетску санацију породичних кућа и станова доноси Општинско веће општине Нова Црња.

Јавни позив за доделу бесповратних домаћинствима спроводи Комисија.

Домаћинства– учесници конкурса подносе пријаву Комисији. Пријава подразумева подношење конкурсне документације у року који је утврђен јавним позивом.

Јавни позив из става 1. овог члана се обавезно објављује на огласној табли Општинске управе и званичној интернет страници Општине, а најаву јавног позива и у свим локалним медијима.

Конкурсна документација нарочито садржи:

- 1) јавни позив
- 2) пријавни образац са листом потребних докумената

Члан 19.

Право учешћа на конкурс имају домаћинства која станују у породичним кућама и становима, а која испуњавају услове у складу са јавним позивом. Јавним позивом из члана 18. овог правилника се може одобрити виши износ бесповратних средстава за социјално угрожене категорије.

Садржај Јавног позива за крајње кориснике**Члан 20.**

Јавни позив из члана 18. овог Правилника нарочито садржи:

- 1) правни основ за расписивање јавног позива,
- 2) предмет суфинансирања,
- 3) корисници услуга и радова
- 4) висина бесповратних средстава,
- 5) услове за учешће на конкурс,
- 6) документацију коју подносилац мора поднети уз пријавни образац,
- 7) начин и рок подношења пријаве,
- 8) поступак одобравања средстава,
- 9) начин објављивања одлуке о остваривању права на бесповратна средства грађанима и стамбеним заједницама за спровођење мера енергетске санације по јавном позиву.

Пријава на јавни позив за крајње кориснике**Члан 21.**

Пријава коју на јавни позив подноси домаћинство садржи нарочито:

- 1) Пријавни образац за суфинансирање мера енергетске ефикасности са попуњеним подацима о мери/пакету мера за коју се конкурише и о стању грађевинских(фасадних) елемената и грејног система објекта;
- 2) фотокопије личних карата или прочитане личне карте за сва физичка лица која живе на адреси породичне куће за коју се подноси пријава. За малолетне лица доставити фотокопије здравствених књижица;
- 3) предмер и предрачун/ профактура за опрему са уградњом;
- 4) друга документација у складу са јавним позивом.

Члан 22.**Утврђивање испуњености услова за доделу средстава**

Комисија утврђује испуњеност услова за доделу бесповратних средстава на основу прегледа поднете документације из члана 21. овог Правилника.

Одобравање бесповратних средстава за финансирање пројеката енергетске санације**Члан 23.**

Комисија решењем утврђује испуњеност услова за доделу средстава и обавештава подносиоца пријаве.

На решење из става 1. овог члана којим је утврђено да нису испуњени услови за доделу бесповратних средстава, подносилац пријаве има право приговора Комисији у року од осам дана од дана доношења решења.

Комисија је дужна да одлучи по приговорима из става 2. овог члана у року од 15 дана од дана пријема приговора.

У случају одбијања приговора из става 2. овог члана подносилац пријаве има право да поднесе приговор већу општине у року од 8 дана од дана пријема одлуке по приговору из става 2. овог члана и о томе обавести ЈИП.

Општинско веће је дужно да одлучи по приговорима из става 4. овог члана у року од 15 дана од дана пријема приговора.

Одлука општинског већа је коначна.

Листа домаћинстава којима су решењем из става 1. овог члана одобрена средства за финансирање програма биће објављена на интернет страници: <https://www.novacrnja.rs/sr/>.

Општинско веће општине Нова Црња закључује уговоре са крајњим корисницима којима су решењем из става 1. овог члана одобрена средства и директним корисником који ће изводити радове.

Исплата средстава**Члан 24.**

Општина ће вршити пренос средстава искључиво директном кориснику, након што појединачни крајњи корисник изврши уплату директном кориснику своје целокупне обавезе и након завршетка реализације мере.

У ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ АКТИВНОСТИ**Члан 25.**

Комисија из члана 9. овог правилника, обезбеђује активну комуникацију са ЈИП и одговара на захтеве у смислу обезбеђивања примене стандарда Међународне банке за обнову и развој у испуњавању обавеза јединице локалне самоуправе дефинисаних у следећим документима:

- 1) „Правилник о раду на пројекту“;
- 2) „План ангажовања заинтересованих страна“;
- 3) „План преузимања обавеза из области животне средине и социјалних питања (ЕССР)“;
- 4) „Оквирзауправљањезаштитомживотнесредине и социјалнимутицајимапројекта (ЕСМФ)“ и
- 5) „Контролна листа плана за управљање животном средином и социјалним питањима (ЕСМР)“.

Сва документа су доступна на интернет страници Министарства: (<https://www.mre.gov.rs>).

ЈИП ће обезбедити представницима Комисије адекватан трансфер знања кроз стручну и техничку подршку током реализације активности.

VI ИЗВЕШТАВАЊЕ

Члан 26.

Комисија припрема Завршни извештај о спроведеним мерама енергетске санације и подноси га Општинском већу.

Јавност се информисе о реализацији мера енергетске санације преко локалних медија и интернет странице Општине.

Завршни извештај о спроведеним мерама енергетске санације, који посебно садржи информације о спроведеним активностима и утрошеним финансијским средствима, уочене недостатке у имплементацији активности и њихове узроке, податке о уштеди енергије и смањењу емисије гасова са ефектом стаклене баште, подноси се Општинском већу и објављује на интернет страници.

Директни корисници средстава који изводе радове на енергетској санацији дужни су да Комисији, у сваком моменту, омогуће контролу реализације активности и увид у сву потребну документацију.

Објављивање

Члан 27.

Подаци и акти које Комисија објављују на званичној интернет страници Општине Нова Црња, морају се објавити и на огласној табли Општине Нова Црња.

Чување документације

Члан 28.

Општинска управе општине Нова Црња има обавезу да чува комплетну документацију насталу у поступку суфинансирања мера енергетске санације у складу са важећим прописима.

Члан 29.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења и биће објављен званичној интернет страници Општине Нова Црња <https://www.novacrnja.rs/sr/>.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА НОВА ЦРЊА
-Општинско веће -
Број: I-06-23/23-1
Дана: 15.08.2023.године
Н о в а Ц р њ а

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Владимир Бракус

61. На основу члана 83. став 1. Закона о заштити животне средине („Службени гласник РС“, бр. 135/04, 36/09, 36/09-др.закон, 72/09-др.закон, 43/11-одлука УС, 14/16, 76/18 и 95/18-др.закон), члана 4. став 1, члана 71. став 2. и члана 72. став 1. Закона о заштити ваздуха („Службени гласник РС“, бр. 36/09, 10/13 и 26/21-др.закон), Програма коришћења средстава буџетског фонда за заштиту животне средине Општине Нова Црња за 2023.годину (“Службени лист Општине Нова Црња“, бр. 9/23) и чл. 61. Статута општине Нова Црња („Службени лист општине Нова Црња“, бр. 9/08, 16/2012, 16/2015 и 2/2019), Општинско веће општине Нова Црња, дана 15.08.2023.године, доноси

П Р А В И Л Н И К
О УСЛОВИМА И НАЧИНУ ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ НАБАВКЕ БИЦИКАЛА КАО
ЕКОЛОШКИ ПРИХВАТЉИВОГ ТРАНСПОРТА
НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ НОВА ЦРЊА

I. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим правилником уређују се услови и начин за суфинансирање набавке нових бицикала као еколошки прихватљивог транспорта на територији Општине Нова Црња (у даљем тексту: набавка бицикала).

Набавка бицикала, у складу са овим правилником, спроводи се са циљем повећања броја бициклиста на улицама Општине, а у сврху побољшања квалитета ваздуха и смањења загађења животне средине.

Под бициклом, у смислу овог правилника, сматра се возило са најмање два точка које се покреће снагом возача, односно путника, која се помоћу педала или ручица преноси на точак, односно точкове, изузимајући електрична возила.

Финансијска средства

Члан 2.

За суфинансирање набавке бицикала одређују се средства према Одлуци о буџету општине Нова Црња за 2023.годину (“Сл. лист Општине Нова Црња”, бр. 25/22) у износу од 300.000,00 динара, у оквиру Програма коришћења средстава буџетског фонда за заштиту животне средине Општине Нова Црња за 2023.годину (“Службени лист Општине Нова Црња“, бр. 9/23), позиција 91 и економска класификација 426-материјал.

Члан 3.

Средства за суфинансирање набавке бицикала додељују се на основу Јавног позива за грађане у износу од 15.000,00 (петнаестхиљада) динара по једном бициклу.

II. КОРИСНИЦИ СРЕДСТАВА

Члан 4.

Директни корисници средстава за набавку бицикала су привредни субјекти.

Привредни субјекти су дужни да корисницима испоруче бицикле у складу са одредбама уговора и у договореним роковима.

Члан 5.

Крајњи корисници бесповратних средстава су грађани.

III. ИМЕНОВАЊЕ И НАДЛЕЖНОСТИ КОМИСИЈЕ

Члан 6.

Општинско веће општине Нова Црња доноси Решење о образовању Комисије за реализацију набавке бицикала као еколошки прихватљивог транспорта на територији Општине Нова Црња (у даљем тексту: Комисија).

Комисија спроводи Јавни позив за суфинансирање набавке бицикала у име Општине Нова Црња, који расписује Председник општине.

Решењем о образовању Комисије утврђују се: број чланова Комисије, основни подаци о члановима Комисије, основни задаци и друга питања од значаја за рад Комисије.

Комисија се састоји од 5 (пет) чланова (укључујући и председника Комисије).

Члан 7.

Основни задаци Комисије нарочито обухватају:

- припрему документације за привредне субјекте и грађане (јавни позив, образац пријаве и др.);

- оглашавање јавних позива и пратеће документације на огласној табли и званичној интернет страници Општине Нова Црња;

- пријем и контролу приспелих захтева;

- рангирање приспелих захтева и избор пријављених привредних субјеката и грађана;

- објављивање прелиминарне листе изабраних директних корисника и крајњих корисника на огласној табли и званичној интернет страници Општине, разматрање приговора на прелиминарну листу изабраних привредних субјеката и грађана;

- доношење предлога прелиминарне листе изабраних директних корисника и предлога листе изабраних крајњих корисника којима ће бити признато право на бесповратна средства;

- израду предлога Уговора о реализацији набавке бицикала и предлога Решења о коначној листи директних и крајњих корисника.

Комисија је независна у свом раду.

Комисија је дужна да Општинском већу достави записнике и извештај о раду.

Члан 8.

Рокови за реализацију набавке бицикала

Рок за пријаву на Јавни позив за директне кориснике средстава је 10 (десет) дана.

Евалуација пријава на Јавни позив директних корисника средстава и доношење прелиминарне ранг листе је најкасније 7 (седам) дана.

Рок за пријаву крајњих корисника на Јавни позив је 15 (петнаест) дана, односно до утрошка средстава.

Евалуација пријава крајњих корисника и доношење ранг листе крајњих корисника не може бити дужа од 5 (пет) дана од дана подношења последње пријаве.

Доношење коначне ранг листе директних/крајњих корисника не може бити дуже од 7 (седам) дана од дана подношења последњег приговора.

IV. ПОСТУПАК ДОДЕЛЕ СРЕДСТАВА

Члан 9.

Средства Буџета Општине Нова Црња за набавку бицикала додељују се у складу са одредбама овог Правилника.

Расподела средстава из става 1. овог члана обухвата расписивање Јавног позива за

привредне субјекте, прикупљање и комплетирање пријава на Јавни позив, контролу формалне исправности и комплетности пријава, испуњености услова и оцењивање привредних субјеката ради утврђивање листе директних корисника и доношење акта о избору директних корисника, као и, расписивање јавног позива за грађане, прикупљање и комплетирање пријава, контролу формалне исправности и комплетности пријава, оцењивање ради утврђивања листе крајњих корисника на основу критеријума из јавног позива, доношење акта о избору крајњих корисника, реализацију и извештавање.

Јавни позив за директне кориснике (привредне субјекте)

Члан 10.

Одлуку о расписивању Јавног позива за избор директних корисника доноси Председник општине.

Јавни позив за избор директних корисника спроводи Комисија.

Пријава подразумева подношење документације у року који је утврђен Јавним позивом, а подноси се Комисији.

Јавни позив из става 1. овог члана обавезно се објављује на интернет страници Општине.

Члан 11.

На Јавном позиву могу учествовати привредни субјекти који врше продају бицикала и испуњавају следеће услове:

- да су уписани у регистар АПР-а, а регистровани су као привредна друштва и предузетници најмање шест месеци до дана подношења пријаве и
- да над њима није покренут стечајни поступак или поступак ликвидације. (Комисија врши проверу службеним путем).

Садржај Јавног позива за директне кориснике (привредне субјекте)

Члан 12.

Јавни позив из члана 10. овог Правилника садржи:

- 8) правни основ за расписивање Јавног позива,
- 9) финансијски оквир,
- 10) намену средстава,
- 11) услове за учешће на Јавном позиву,
- 12) документацију коју подносилац мора поднети уз пријавни образац,
- 13) начин и рок подношења пријаве,
- 14) начин објављивања одлуке о избору привредних субјеката.

Пријава на Јавни позив за директне кориснике (привредне субјекте)

Члан 13.

Пријава коју на Јавни позив подноси привредни субјект садржи пријавни образац са приложеном документацијом.

Пријавни образац се налази у прилогу јавног позива и садржи нарочито:

- 4) опште податке о привредном субјекту;
- 5) податке о законском заступнику;
- 6) профил привредног субјекта;
- 7) ценовни преглед и
- 8) Изјаву да су измирили доспеле обавезе по основу јавних прихода.

Критеријуми за рангирање директних корисника (привредних субјеката)

Члан 14.

Критеријуми за рангирање директних корисника обухватају следеће:

- 1) рок важења цена
- 2) рок испоруке.

Утврђивање листе изабраних директних корисника и уговарање

Члан 15.

Рангирање припелих пријава привредних субјеката врши се применом критеријума из члана 14. овог правилника.

Комисија разматра пријаве и у складу са условима Јавног позива, утврђује прелиминарну листу директних корисника.

Прелиминарну листу директних корисника Комисија објављује на огласној табли Општинске управе и званичној интернет страници Општине.

Учесници Јавног позива имају право увида у поднете пријаве и приложену документацију по утврђивању прелиминарне листе директних корисника, у року од три дана од дана објављивања листе.

На прелиминарну листу директних корисника учесници Јавног позива имају право приговора Комисији у року од три дана од дана њеног објављивања.

Комисија је дужна да размотри поднете приговоре на прелиминарну листу директних корисника као и да донесе Одлуку о приговору, која мора бити образложена, у року од пет дана од дана његовог пријема.

О спроведеном поступку Комисија води записник и сачињава Предлог коначне Одлуке о избору директних корисника и исту доставља Председнику општине.

Одлуку о избору директних корисника за набавку бицикала доноси Председник општине.

Одлука о избору директних корисника за набавку бицикала објављује се на огласној табли Општинске управе и званичној интернет страници Општине Нова Црња.

Уговор о набавци бицикла закључују Председник општине, директни корисник и крајњи корисник, након доношења Коначне листе крајњих корисника. Уколико се на први јавни позив за директне кориснике не јави ниједан, Јавни позив се може поновити.

Јавни позив за доделу бесповратних средстава крајњим корисницима (грађанима)

Члан 16.

Одлуку о расписивању Јавног позива за доделу бесповратних средстава грађанима за набавку бицикала доноси Председник општине.

Јавни позив за доделу бесповратних средстава грађанима спроводи Комисија.

Грађани, учесници Јавног позива подносе пријаву Комисији.

Пријава подразумева подношење документације у року који је утврђен Јавним позивом.

Јавни позив из става 1. овог члана обавезно се објављује на огласној табли Општинске управе и званичној интернет страници Општине.

Саставни део јавног позива чини пријавни образац са листом потребних докумената.

Члан 17.

Право учешћа на Јавном позиву имају грађани који поседују важећу личну карту са пребивалиштем на територији Општине Нова Црња, у тренутку подношења пријаве.

Члан 18.

Само једно лице из породичног домаћинства може добити средства по овом Јавном позиву.

Члановима породичног домаћинства сматрају се супружник и ванбрачни партнер, њихова деца, рођена у браку или ван њега, усвојена или пасторци, њихови родитељи и лица која су они по закону дужни да издржавају, а који станују заједно са учесником Јавног позива.

Домаћинство коме припада физичко лице може да оствари право на подршку за набавку новог бицикла једном у две године.

Садржај Јавног позива за крајње кориснике (грађане)

Члан 19.

Јавни позив из члана 16. овог Правилника садржи:

- 10) правни основ за расписивање Јавног позива,
- 11) финансијски оквир,
- 12) намену средстава,
- 13) услове за учешће на Јавном позиву,
- 14) листу директних корисника преко којих се реализују мере,
- 15) документацију коју подносилац мора поднети уз пријавни образац,
- 16) начин на који Општина Нова Црња пружа додатне информације и помоћ подносиоцу пријаве у припреми и подношењу пријаве,
- 17) начин и рок подношења пријаве,
- 18) поступак одобравања средстава,
- 19) начин објављивања одлуке о остваривању права на бесповратна средства грађанима.

Пријава на јавни позив за крајње кориснике

Члан 20.

Документација коју доставља грађанин подносилац пријаве при подношењу пријаве:

- 1) потписан и попуњен Пријавни образац;
- 2) фотокопију личне карте или читану личну карту подносиоца захтева којом се види адреса становања подносиоца пријаве;
- 3) потписана изјава о сагласности да орган за потребе поступка може извршити увид, прибавити и обрадити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, а који су неопходни у поступку одлучивања;
- 4) потписана изјава о члановима породичног домаћинства;
- 5) предрачун за куповину бицикла издат од стране одабраног директног корисника;
- 6) друга документа у складу са Јавним позивом.

Општина Нова Црња ће обезбедити прибављање докумената који садрже податке о чињеницама о којима се води службена евиденција.

Члан 21.

Физичка лица, која испуњавају услове, а која су се пријавила на Јавни позив, рангирају се по времену пристизања пријаве.

Неће се разматрати непотпуне пријаве, пријаве лица која не испуњавају услове позива и пријаве упућене изван утврђеног рока.

Уколико једно лице поднесе више пријава, разматраће се искључиво прва пристигла пријава.

Пријаве које поднесу лица која у предвиђеном року не доставе прописану документацију

или се приликом провере документације утврди да не испуњавају услове предвиђене позивом, неће се разматрати.

У случају из става 4. овог члана, право на подршку за набавку бицикла остварује лице које је следеће на листи и које испуни све услове Јавног позива, а до попуњавања броја одређеног у складу са одређеним средствима.

Члан 22.

Овај Правилник ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу Општине Нова Црња“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА-АП ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА НОВА ЦРЊА
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
Број: I-06-23/23-4
Дана: 15.08.2023.године
Н о в а Ц р њ а

**Председник Општинског већа
Владимир Бракус**

Образложење

Чланом 83. став 1. Закона о заштити животне средине („Службени гласник РС“, бр. 135/04, 36/09, 36/09-др.закон, 72/09-др.закон, 43/11-одлука УС, 14/16, 76/18 и 95/18-др.закони), прописано је да Република Србија, односно аутономна покрајина, односно јединица локалне самоуправе, у оквиру својих овлашћења обезбеђују финансирање и остваривање циљева заштите животне средине, у складу са овим законом, чланом 4. став 1. Закона о заштити ваздуха („Службени гласник РС“, бр. 36/09, 10/13 и 26/21-др.закон), одређено је да заштиту и побољшање квалитета ваздуха обезбеђују, у оквиру својих овлашћења, Република Србија, аутономна покрајина, јединица локалне самоуправе, привредна друштва, предузетници, као и друга правна и физичка лица, а чланом 71. став 2. и чланом 72. став 1. тачка 11) истог Закона одређено је да се средства за финансирање заштите и побољшања квалитета ваздуха обезбеђују и у буџету аутономне покрајине и буџету јединице локалне самоуправе, у складу са законом, као и да се та средства, између осталог, користе и за финансирање и/или суфинансирање других пројеката, програма и мера у циљу заштите и побољшања квалитета ваздуха.

Чланом 61. Статута Општине Нова Црња („Службени лист општине Нова Црња“, бр. 9/08, 16/2012, 16/2015 и 2/2019), Општинско веће врши и друге послове, у складу са законом.

Правилником о условима и начину за суфинансирање набавке бицикала као еколошки прихватљивог транспортана територији Општине Нова Црња уређују се услови и начин за суфинансирање набавке нових бицикала као еколошки прихватљивог транспорта на територији Општине Нова Црња. У складу са Правилником, набавка бицикала као еколошки прихватљивог превозног средства на територији Општине Нова Црња за 2022. годину, спроводи се са циљем повећања броја бициклиста на улицама Општине, а у сврху побољшања квалитета ваздуха и смањења загађења животне средине.

Овај Правилник ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу Општине Нова Црња“ из разлога хитности расписивања Јавног позива за привредне субјекте и грађане, као и реализације набавке бицикала као еколошки прихватљивог транспорта.

На основу изнетог, предлаже се Општинском већу Општине Нова Црња да донесе Правилник о условима и начину за суфинансирање набавке бицикала као еколошки прихватљивог транспорта на територији Општине Нова Црња, у датом тексту.

**Начелник Општинске управе
Вања Равић**

62. На основу 12. став 1. Закона о управљању миграцијама („Службени гласник РС“ број 107/12) и члана 61. Статута Општине Нова Црња („Службени лист општине Нова Црња“, број 9/08, 16/12, 16/15 и 2/19) Општинско веће општине Нова Црња, на седници одржаној дана 15.08.2023. године доноси:

РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ И ИМЕНОВАЊУ САВЕТА ЗА МИГРАЦИЈЕ ОПШТИНЕ НОВА ЦРЊА

I

Образује се Савет за миграције општине Нова Црња у следећем саставу:

1. Владимир Бракус, председник општине Нова Црња;
2. Драган Даничић, заменик председника општине Нова Црња;
3. Ненад Керлета, начелник ПС Нова Црња;
4. Даница Вучуревић Ђукин, директор Дома здравља;
5. Љиљана Ковачевић, Директор центра за социјални рад Нова Црња;
6. Зорица Степановић, Повереник за избеглице;
7. Владимир Зечевић, волонтер Црвеног крста;
8. Невенка Миланков, запослена у Одељењу за привреду и локално економски развој Општинске управе општине Нова Црња

II

Савет обавља послове који се односи на:

- праћење и извештавање Комесаријата за избеглице о миграцијама на територији општине Нова Црња;
- предлагање програма, мера и планова активности које треба предузети ради ефикасног управљања миграцијама на територији Општине Нова Црња;
- друге послове у области управљања миграцијама.

На захтев Комесаријата за избеглице, Савет доставља извештај о предузетим мерама и другим активностима из области управљања миграцијама на територији општине Нова Црња.

III

Стручне, административне и техничке послове за потребе Савета обавља Општинска управа општине Нова Црња.

IV

Доношењем овог Решења ставља се ван снаге Решење о образовању и именовању Савета за миграције Општине Нова Црња број I-06-21/19-2 од 13.09.2019. године („Службени лист општине Нова Црња“ број 17/19).

V

Ово Решење биће објављено у „Службеном листу општине Нова Црња“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА НОВА ЦРЊА
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
Број: I-06-23/23-6
Дана: 15.08.2023. године

**Председник Општинског већа
Владимир Бракус**

63. Одлука о расписивању јавног огласа за давање у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у својини републике Србије у општини Нова Црња

На основу члана 64. став 3. Закона о пољопривредном земљишту ("Службени гласник РС", број 62/06, 65/08-др закон, 41/09, 112/2015, 80/17 и 95/18-др закон), Уредбе о условима, начину и поступку за давање пољопривредног земљишта у државној својини на коришћење у непољопривредне сврхе („Сл. гласник РС“, бр. 99/22), Правилника о условима и поступку давања у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини („Сл.гласник РС“, бр.16/2017, 111/2017, 18/2019, 45/2019, 3/2020, 25/2020, 133/2020 и 63/21), Годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта и члана 2 Одлуке о одређивању надлежног органа за спровођење поступка давања у закуп пољопривредног земљишта у државној својини («Службени лист општине НОВА ЦРЊА» број Службени лист општин), Председник општине НОВА ЦРЊА је дана 15.08.2023. године, донео

ОДЛУКУ
О РАСПИСИВАЊУ ЈАВНОГ ОГЛАСА ЗА ДАВАЊЕ У ЗАКУП И НА КОРИШЋЕЊЕ
ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У СВОЈИНИ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ
У ОПШТИНИ НОВА ЦРЊА
и расписује

О Г Л А С
ЗА ДАВАЊЕ У ЗАКУП И НА КОРИШЋЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У СВОЈИНИ
РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ У ОПШТИНИ НОВА ЦРЊА

I
- Предмет јавног надметања -

1. Расписује се оглас за давање у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у својини Републике Србије по условима **другог круга** (у даљем тексту: Јавни оглас) у општини НОВА ЦРЊА у следећим катастарским општинама:

КО	Број јединице јавног надметања	Површина (ха)	Почетна цена (дин/ха)	Депозит (дин) 50%	Период закупа	Основ располагања/Степен заштите
Нова Црња	1	0,3239	23.557,49	3.815,13	15	
Радојево	2	0,2267	30.506,04	3.457,86	15	
Радојево	3	0,1824	6.101,43	556,45	15	
Радојево	4	0,2631	6.101,44	802,64	15	
Радојево	5	0,2007	30.506,03	3.061,28	15	
Српска Црња	6	0,2621	30.506,03	3.997,81	15	
Српска Црња	7	0,1006	27.760,64	1.396,36	15	
Српска Црња	8	0,5648	30.506,04	8.614,90	15	
Српска Црња	9	0,1089	30.506,06	1.661,05	15	
Српска Црња	10	0,3459	30.375,86	5.253,50	15	
Српска Црња	11	0,3680	28.987,55	5.333,71	15	
Тоба	12	0,2953	3.050,12	450,35	15	
Тоба	13	0,1228	30.506,03	1.873,07	15	

Тоба	14	0,1256	27.760,67	1.743,37	15	
Александрово	15	0,0970	4.942,06	239,69	15	
Александрово	16	5,3156	4.942,10	13.135,11	15	
Александрово	17	0,1438	24.709,39	1.776,60	15	
Војвода Степа	18	0,1139	29.300,88	1.668,68	15	
Војвода Степа	19	0,1771	27.760,64	2.458,20	15	
Укупно		9,3382				

2. Увид у документацију: графички преглед катастарских парцела по катастарским општинама и списак парцела по груписаним јединицама јавних надметања (комплексима), која су предмет давања у закуп и на коришћење, може се извршити у згради општине НОВА ЦРЊА, у канцеларији бр Број 5 сваког радног дана од 07:00 до 14:00 часова, као и на званичној интернет презентацији Управе за пољопривредно земљиште.

Контакт мејл gisupz@minpolj.gov.rs, тел.011/3348054.

3. Земљиште из Јавног огласа даје се у виђеном стању.
4. Обилазак пољопривредног земљишта, које се даје у закуп и на коришћење може се извршити:

КО	Дана	Од (часова)
Александрово	21.08.2023	09:00
Нова Црња	21.08.2023	09:00
Радојево	21.08.2023	09:00
Српска Црња	21.08.2023	09:00
Тоба	21.08.2023	09:00
Војвода Степа	21.08.2023	09:00

5. Уколико након расписивања Јавног огласа дође до промена површине из огласа по било ком законском основу, даљи поступак давања пољопривредног земљишта у закуп и на коришћење ће се спровести само за тако утврђену површину земљишта.

6. Све трошкове који настану по основу закупа и коришћења пољопривредног земљишта у својини Републике Србије сноси лице које добије то земљиште у закуп, односно на коришћење.

7. Пољопривредно земљиште у својини Републике Србије груписано у јединице јавних надметања означених * и ** у табели тачке 1. Јавног огласа није било издато у закуп најмање последње три агроекономске године и није било предмет коришћења.

8. Пољопривредно земљиште у својини Републике Србије груписано у јединице јавних

надметања означених *** и **** у табели тачке 1. Јавног огласа је Годишњим програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта општине НОВА ЦРЊА обележено за давање на коришћење у непољопривредне сврхе.

9. Земљиште из Јавног огласа даје се у закуп и на коришћење искључиво за пољопривредну производњу, не може се користити у друге сврхе, осим за земљиште из тачке 8. Јавног огласа.

10. Земљиште из Јавног огласа не може се давати у подзакуп.

11. Република Србија, односно Министарство и јединица локалне самоуправе нема обавезу накнаде стварне штете и измакле добити настале због евентуалне немогућности реализације закупа, односно коришћења земљишта које је предмет јавног надметања услед заузећа од стране трећих лица.

II

– Услови за пријављивање на јавно надметање–

1. Право учешћа у јавном надметању за давање у закуп пољопривредног земљишта у својини Републике Србије за пољопривредну производњу има:
- физичко и правно лице које је уписано у Регистар пољопривредних газдинстава и налази се у активном статусу најмање три године.
2. Право учешћа у јавном надметању за давање на коришћење пољопривредног земљишта у својини Републике Србије за пољопривредну производњу за бројеве јединица јавних надметања означених * и ** у табели тачке 1. Јавног огласа има:
- за бројеве јединица јавних надметања означених * у табели тачке 1. Јавног огласа има физичко и правно лице које је уписано у Регистар пољопривредних газдинстава и налази се у активном статусу;
- за бројеве јединица јавних надметања означених ** у табели тачке 1. Јавног огласа има правно лице и предузетник које је уписано у Регистар пољопривредних газдинстава и налази се у активном статусу, које је у својству претежне делатности регистровано или има у оснивачком акту наведену енергетску делатност прописану законом којим се уређује област енергетике, а за чије обављање се користе обновљиви извори од биомасе и сточарства и да у року од три године од дана закључења уговора о коришћењу земљишта достави доказ о прибављеној употребној дозволи за енергетски објекат за чији рад се планира коришћење обновљивих извора од биомасе који гласи на име лица са којим је закључен уговор о коришћењу, у супротном уговор престаје да важи, а Регистрованом пољопривредном газдинству се утврђује пасиван статус.
3. Право учешћа у јавном надметању за давање на коришћење пољопривредног земљишта у својини Републике Србије у непољопривредне сврхе за бројеве јединица јавних надметања означених *** и **** у табели тачке 1. Јавног огласа има физичко и правно лице:
- бројеви јединица јавних надметања означених *** у табели тачке 1. овог огласа дају се на коришћење за електране на енергију ветра са пратећом инфраструктуром (објекти ветрењаче, далеководи, пилони, други објекти у функцији електране, расвета и др.) и опреме за производњу електричне енергије коришћењем енергије ветра, односно за електране на сунчеву енергију са пратећом инфраструктуром (објекти соларних панела, далеководи, други објекти у функцији електране, расвета и др.) и опреме за производњу електричне енергије коришћењем сунчеве енергије;
- бројеви јединица јавних надметања означених **** у табели тачке 1. овог огласа дају се

на коришћење за извођење геолошких истражних радова, односно експлоатацију минералних сировина глине, шљунка, песка, камена и др, односно за одлагање јаловине, пепела, шљаке и других опасних и штетних материја на пољопривредном земљишту на одређено време.

4. Поступак јавног надметања спроводи се електронским путем, преко веб-апликације за спровођење јавног надметања - <https://gp.upz.minpolj.gov.rs/InzemBid> (у даљем тексту: Апликација) која се налази на званичној интернет презентацији Управе за пољопривредно земљиште.
5. Поступак јавног надметања одржава се ако је благовремено достављена најмање једна уредна пријава на јавни оглас у Апликацији за спровођење јавног надметања и ако се достави доказ о уплати депозита за свако јавно надметање појединачно.
6. Понуђач је дужан да заједно са пријавом за јавно надметање достави доказ о уплати депозита у тачном динарском износу наведеном у табели тачке 1. Јавног огласа, за свако јавно надметање појединачно, на рачун општинске управе НОВА ЦРЊА број: 840-764804-57, осим ако је за јединицу јавног надметања утврђен износ депозита мањи од 1.000 динара, понуђач не мора да уплати депозит и достави доказ ради учешћа на јавном надметању за ту јединицу јавног надметања.
7. Свим понуђачима, осим најповољнијем, уплаћени депозит ће се вратити након јавног надметања. Најповољнијем понуђачу депозит ће бити урачунат у годишњу закупнину, односно накнаду. Ако најповољнији понуђач одустане од своје понуде депозит се не враћа.
8. Најповољнији понуђач јесте понуђач који испуњава услове за закуп и коришћење пољопривредног земљишта из прописа којим се уређује управљање и располагање пољопривредним земљиштем у својини Републике Србије и понуди највишу цену закупа за јединицу јавног надметања.
9. Ако се за јединицу јавног надметања пријави више учесника који испуњавају услове за закуп и коришћење пољопривредног земљишта и која су понудила највишу цену закупа у истом износу, даје се у закуп оном понуђачу чија је пријава прва пристигла у Апликацију.
10. Ако најповољнији понуђач након формирања ранг листе одустане од закупа или коришћења, односно ако престане да испуњава услове за закуп или коришћење, депозит му се не враћа, а та јединица јавног надметања није реализована у спроведеном кругу јавног надметања.
11. Право закупа и коришћења пољопривредног земљишта у својини Републике Србије немају правна и физичка лица уписана у Регистар пољопривредних газдинстава која:
 - 1) су у пасивном статусу;
 - 2) нису испунила све обавезе из претходних или текућих уговора о закупу пољопривредног земљишта у својини Републике Србије;
 - 3) су извршила ометање посуда пољопривредног земљишта у својини Републике Србије;
 - 4) су нарушавала несметано одвијање било ког дела поступка јавног надметања приликом давања пољопривредног земљишта у својини Републике Србије у закуп;
 - 5) су бесправно користила пољопривредно земљиште у својини Републике Србије;

б) су дала закупљено пољопривредно земљиште у својини Републике Србије у подзакуп.

III

– Документација за пријављивање на јавно надметање –

1. Испуњеност услова за пријављивање на јавно надметање за закуп пољопривредног земљишта у својини Републике Србије за пољопривредну производњу понуђач доказује следећом документацијом:

- за **физичко лице**:

-лична карта или очитана лична карта за личне карте са чипом;

- за **правно лице**:

-извод из привредног регистра (не старији од шест месеци);

2. Испуњеност услова за пријављивање за коришћење пољопривредног земљишта у својини Републике Србије за пољопривредну производњу за бројеве јединица јавних надметања означени * у табели тачке 1. Јавног огласа понуђач доказује следећом документацијом:

-за **физичка лица** личном картом или очитаном личном картом за личне карте са чипом;

-за **правна лица** изводом из привредног регистра (не старији од шест месеци);

3. Испуњеност услова за пријављивање на јавно надметање за коришћење пољопривредног земљишта у својини Републике Србије за производњу енергије из обновљивих извора од биомасе и сточарства понуђач за бројеве јединица јавних надметања означених ** у табели тачке 1. Јавног огласа доказује следећом документацијом:

-изводом из привредног регистра (не старији од шест месеци), односно оснивачким актом као доказ да је регистровано за енергетску делатност за чије обављање се користе обновљиви извори од биомасе и сточарства.

4. Испуњеност услова за пријављивање на јавно надметање за коришћење пољопривредног земљишта у својини Републике Србије у непољопривредне сврхе означених *** и **** у табели тачке 1. Јавног огласа доказује следећом документацијом:

- за физичка лица личном картом или очитаном личном картом за личне карте са чипом;

- за правна лица изводом из привредног регистра (не старији од шест месеци).

Понуђач се пријављује и прилаже скенирану, односно фотографисану документацију којом доказује испуњеност услова за остваривање права закупа и коришћења путем Апликације, и то:

1. за закуп пољопривредног земљишта у својини Републике Србије за пољопривредну производњу документацију наведену у делу III тачка 1. овог огласа и доказ о уплати депозита;

2. за коришћење пољопривредног земљишта у својини Републике Србије за пољопривредну производњу документацију наведену у делу III тачка 2. овог огласа;

3. за коришћење пољопривредног земљишта у својини Републике Србије за производњу енергије из обновљивих извора од биомасе и сточарства документацију наведену у делу III тачка 3. Јавног огласа;

4. за коришћење пољопривредног земљишта у својини Републике Србије у непољопривредне сврхе документацију наведену у делу III тачка 4. Јавног огласа и доказ о уплати депозита;

Понуђач одговара за тачност података које уноси у Апликацију, као и за веродостојност исправа које прилаже, а које морају да буду читљиве.

IV

- Рок за подношење пријаве -

Рок за пријављивање и подношење документације у Апликацију је до 13:00 сати, дана 23.08.2023. године.

Непотпуне пријаве неће се разматрати.

Једном поднета пријава са понудом не може се мењати.

V

- Јавно надметање -

Отварање понуда за давање у закуп и на коришћење земљишта из дела I. тачке 1. Јавног огласа одржаће, и то:

КО	Дана	Почетак у (часова)
Александрово	31.08.2023	10:00
Нова Црња	31.08.2023	10:00
Радојево	31.08.2023	10:00
Српска Црња	31.08.2023	10:00
Тоба	31.08.2023	10:00
Војвода Степа	31.08.2023	10:00

Након истека рока за пријаву из дела IV Јавног огласа, а пре дана одређеног за отварање понуда из дела V Јавног огласа, надлежни орган јединице локалне самоуправе утврђује испуњеност услова за остваривање права закупа и коришћења свих подносилаца захтева на основу документације приложене у Апликацији.

На дан отварања понуда, из дела V Јавног огласа, из Апликације се према висини понуде аутоматски формира ранг листа понуђача за које је утврђено да испуњавају услове за закуп и коришћење пољопривредног земљишта.

Ранг листа понуђача објављује се на званичној интернет презентацији Управе за пољопривредно земљиште и садржи списак лица који испуњавају услове за остваривање права закупа и коришћења пољопривредног земљишта рангираних према висини понуде, време доставе захтева и списак лица који не испуњавају услове за остваривање права закупа пољопривредног земљишта.

VI

- Плаћање закупнине -

Закупнина ће бити прерачуната у евре по средњем курсу Народне банке Србије на дан отварања понуда.

Закупнина се плаћа унапред у динарској противвредности по средњем курсу Народне банке Србије на дан уплате.

VII**– Уплата закупнине и средства обезбеђења плаћања –**

Најповољнији понуђач је у обавези да у року од 8 дана од коначности одлуке о давању у закуп, односно одлуке о давању на коришћење уплати закупнину, односно накнаду за коришћење у износу утврђеном одлуком, умањеном за износ уплаћеног депозита, као и да у року од 3 дана од дана уплате, Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде преко Општинске/Градске управе општине НОВА ЦРЊА, достави доказ о уплати.

Уколико је период закупа или коришћења дужи од једне године, закупнина или накнада за коришћење се плаћа најкасније до 30. септембра за сваку наредну годину закупа, а уз доказ о уплати за прву годину закупа или коришћења потребно је доставити и средство обезбеђења плаћања закупнине за наредне године закупа и то:

- гаранцију пословне банке у висини годишње закупнине пољопривредног земљишта или
- уговор о јемству између Министарства као повериоца и правног лица као јемца или
- доказ о уплати депозита у висини једне годишње закупнине, односно накнаде као средство обезбеђења плаћања закупнине, а који ће се у случају редовног плаћања рачунати као плаћена закупнина, односно накнада за последњу годину закупа.

Ову одлуку објавити на званичној интернет презентацији Управе за пољопривредно земљиште, у службеном гласилу јединице локалне самоуправе, на огласној табли и званичној интернет презентацији општине НОВА ЦРЊА, с тим што ће се рок за подношење пријаве рачунати од дана објављивања на интернет презентацији Управе за пољопривредно земљиште. Ова одлука се може објавити и у другим средствима јавног информисања, што не утиче на поступак јавног надметања.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА НОВА ЦРЊА
Председник општине

Број: I-461-15/23
Дана: 15.08.2023. године

Председник општине

Владимир Бракус



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ,
ШУМАРСТВА И ВОДОПРИВРЕДЕ
Управа за пољопривредно земљиште
Београд, Грачаничка 8
Број: 320-11-11044/2023-14
Датум: 15.08.2023. године

ОПШТИНА НОВА ЦРЊА
Општинска управа

23218 Нова Црња
ЛНА 110

Предмет: Захтев за давање сагласности на Одлуку о расписивању јавног огласа за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини за подручје општине НОВА ЦРЊА

Поводом вашег захтева за давање сагласности на Одлуку о расписивању јавног огласа за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини за подручје општине НОВА ЦРЊА за 2023. годину, број I-461-16/23 од 15.08.2023. године, који сте доставили Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде на сагласност дана 15.08.2023. године, обавештавамо вас следеће:

Чланом 64. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник РС“, бр. 62/06, 65/08 – др. закон, 41/09, 112/15, 80/17 и 95/18– др. закон) прописано је да се пољопривредно земљиште у државној својини даје у закуп јавним оглашавањем, а да Одлуку о расписивању јавног огласа доноси надлежни орган јединице локалне самоуправе на чијем подручју се налази пољопривредно земљиште у државној својини, уз сагласност Министарства.

С обзиром на напред наведено, утврђено је да су испуњени услови прописани законом, те у складу са чланом 64. став 3. Закона о пољопривредном земљишту Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде **даје сагласност на Одлуку о расписивању јавног огласа за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини за подручје општине НОВА ЦРЊА за 2023. годину.**

По овлашћењу Министра бр. 119-01-4/17-2022-09 од 04.11.2022. године
За Министарство

в.д. Директора
Branko Lakić
428142
Digitally signed by
Branko Lakić 428142
Date: 2023.08.15 10:45:28
+02'00'

Бранко Лакић