



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ НОВА ЦРЊА

Година XXX

Нова Црња 25.05.2021. године

Број: 18

98. Решење о доношењу програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за општину Нова Црња

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА

ОПШТИНА НОВА ЦРЊА

БРОЈ:II/1-06-0014/21-2

ДАНА:17.05.2021

Н О В А Ц Р Њ А

На основу члана 41.ст.1.т.30.Статута општине Нова Црња („Службени лист општине Нова Црња“бр.9/08...2/019)Скупштина општине Нова Црња на седници одржаној дана 17.05.2021.године,доноси

Р Е Ш Е Њ Е

О ДОНОШЕЊУ ПРОГРАМА ПОДРШКЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПОЛИТИКЕ И ПОЛИТИКЕ РУРАЛНОГ РАЗВОЈА ЗА ОПШТИНУ НОВА ЦРЊА

Члан 1.

Доноси се Програм подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за општину Нова Црња ,по Решењу Министарства пољопривреде,шумарства и водопривреде Број:320-00-04514/2021-09 од 05.маја 2021.године о давању претходне сагласности на Предлог програма,за 2021.годину.

ПРОГРАМ чини саставни део овог Решења.

Члан 3.

Ово Решење биће објављен у „Службеном листу општине Нова Црња.“

Председник СО
Ана Марија Лекин
Ана Марија Лекин

99. Програм подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за општину Нова Црња

Образац 1

Члан 13. Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју ("Сл. гласник РС" бр. 10/2013, 142/2014, 103/2015 и 101/2016), Правилника о обрасцу и садржини програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја и обрасца извештаја о спровођењу мера пољопривредне политике и политике руралног развоја ("Сл. гласник РС", бр. 24/2015, 111/2015, 110/2016, 16/2018 и 87/2019) и Члан 41. Став 1. Тачка 30. Статута општине Нова Црња ("Сл. Нова Црња" бр. 9/2008, 16/2012, 16/2015 и 2/2019)

ПРОГРАМ ПОДРШКЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПОЛИТИКЕ И ПОЛИТИКЕ РУРАЛНОГ РАЗВОЈА ЗА ОПШТИНУ НОВА ЦРЊА

I. ОПШТЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ТАБЕЛАРНИ ПРИКАЗ ПЛАНИРАНИХ МЕРА

Анализа постојећег стања

Географске и административне карактеристике: Општина Нова Црња се налази у североисточном делу Србије, односно источном делу Војводине уз границу са Румунијом, односно Европском Унијом, са којом је повезана међународним граничним прелазом Српска Црња. Административно припада средњобанатском округу и простире се на 273 km². Спада у ред мањих општина у Србији и Војводини, а граничи се са општином Кикинда на западу и северозападу, са општином Житиште на југу, док њена североисточна граница чини део државне границе са Румунијом. У општини Нова Црња налази се шест насеља: Александрово, Војвода Степа, Нова Црња, Радојево, Српска Црња и Тоба. Главна одредница положаја је близина границе са Румунијом до које се са територије Општине стиже државним путем I Б реда, бр. 12.

Природни услови и животна средина: Рељеф Рељеф општине Нова Црња има равничарско обележје. Разлика између највише и најниже тачке је 5,5 m, а просечна надморска висина терена је 78 метара. Општина својим највећим делом лежи у итебејској депресији, а мањим на вишим теренима лесне терасе. Лесно-песковита греда се простире правцем североисток-југозапад средином општинске територије. Због угрожености од високих подземних вода, већина насеља општине Нова Црња (Александрово, Војвода Степа, Нова Црња и Српска Црња) и државни пут I Б бр.12 су изграђени управо на поменутој греди. Греда представља део банатске лесне терасе, са надморском висином 80-83 метра, која се благо спушта и утапа у Итебејску депресију. Најшира је код Банатског Двора на југу и северно од Српске Црње. Клима Климатске карактеристике општине Нова Црња сврставају је у умерено континенталну област. Просечна вредност средње годишње температуре ваздуха износи 10,90С. Наизразитији ветар је кошава, који има југоисточни правац и најчешће се појављује крајем јесени и почетком лета. Доноси ведро и суво време. Северозападни ветар је други по учесталости. Он дува у топлијем делу године и доноси облачно време и падавине. Други ветрови су све слабије учестали следећим редом: јужни, северни, североисточни, западни, југозападни и источни. Тишине су на 1000 мерења годишње просечно регистроване 67,5 пута. Просечна годишња количина излученог воденог талога, према метеоролошкој станици Кикинда, која израчуната за период 1948-2000. износи 558 mm (Метеоролошки годишњаци, 1948-2000). Хидрографија Територија општине Нова Црња је богата у подземним, а сиромашна у површинским воденим токовима. Фреатске воде су главни узрочници великих поплава, нарочито током периода изливања веће количине падавина. Оне се хране и високим водама Бегеја, као и притицањем воде из виших лесних терена Румуније (Богдановић, Марковић, 2005). Највиши део општине се налази на песковито-лесној греди и на њој су позиционирана четири насеља: Српска Црња, Војвода Степа, Нова Црња и Александрово. Западно и источно од ње су делови Итебејске депресије и они представљају део поплавних терена североисточног Баната. Подземне воде су усмерене ка средишњим деловима ове депресије, односно ка отицању Бегеја. Високе фреатске воде негативно утичу на квалитет приноса или потпуно уништавају засејане културе. Канали за одводњавање имају малу апсорпциону моћ, преспо гравитационо отицање и мали број црпних станица, те им је функција редукована на минимум. Насеља

општине Нова Црња се водом снабдевају водом артешких издани, нарочито из четвртог и петог хоризонта који се налазе на дубинама од 160 до 240 метара. Зона храњења артешких вода се налази у планинским подручјима Карпата и Алпа (Дукић, 1963). Површинске воде чине два значајнија канала и неколико мањих бара и вештачких језера. Предратни канал Итебеј-Српска Црња је широк 3 m и има просечну дубину од 2 m. Својим рачвањем пролази кроз атаре свих насеља општине Нова Црња, осим Тобе. Други канал је прокопан од Старог Бегеја и правцем југозапад-североисток се протеже кроз атар Честерега, Банатског Карађорђева и Александрово (Топографска карта, 1983а,б,в,г). Он прихвата вишак воде поменутих насеља и Тобе. За водоснабдевање бивше фабрике шећера у Новој Црњи ископан је крак канала Нови Бечеј-Кикинда, који чини део Канала Дунав-Тиса-Дунав. Његове димензије су веће, ширина му је 12 m, а дубина 4 m. Он потенцијално може имати пловидбену функцију. На месту некадашње „јамуре“, настале услед вађења земље за потребе изградње кућа, формирано је вештачко језеро код Александрова. Уређењем, порибљавањем и пошумљавањем околине, језеро је постало значајан рекреациони пункт у општини Нова Црња. Водом се снабдева из артешког бунара, те је њен квалитет адекватан за купање (Бајић, 1984). Друга већа „јамура“ лоцирана је западно од Нове Црње. Њена дубина се креће од 2 до 5 m. И у другим насељима општине постоје „јамуре“, али су површински мање и садрже воду само током влажног периода. Биодиверзитет Иницијална вегетација општине Нова Црња била је степска панонска вегетација, али је она на 95% површине замењена разноврсним културним биљем. Међу њиме доминирају жита, индустријско биље, воће и поврће. Самоникла биљна вегетација се задржала поред путева и канала, у мањим депресијама, барама и на слатинастим површинама. Чине је штир, чичак, коприва, зубача, булка, хајдучка трава, троскот, паламида, камилица и др. На мањим слатинастим површинама заступљене ниске траве и коровске биљке. Барску вегетацију представљају сита, рогоз, шевар, дрезга, трска и друге. Шумске површине су на територији општине Нова Црња у значајном обиму искрчене. Бајић (1984) је писао да их је у то време било на око 100ha. Мањи делови шумских површина се још могу наћи североисточно од Велике хумке у атару Војводе Степе, јужно и југоисточно од Александрова, у југозападном, јужном и источном делу атара Српске Црње. Сва природна добра Општине Нова Црња заштићена су статусом Споменик природе: група стабала копривића (*Celtis occidentalis*) у Српској Црњи, састојина питомог ораха (*Juglans regia*) у парку око каштела у близини Румунске границе, храст лужњак (*Quercus robur* L.) у Новој Црњи и софора (*Sophora japonica*) у Новој Црњи. Педолошки покривач Топографску површину општине Нова Црња изграђују земљишта настала распадањем седиментних стена, леса и алувијалних наноса. По заступљености, највеће површине, на преко општинске територије, прекривене су ритском црницом и њеним варијететима, као што су: ритска црница бескарбонатна (45,5%), ритска црница карбонатна (25,3%) и тешка ритска црница и смоница (7,9%). Поред њих присутни су и ливадска црница карбонатна (16,5%) и чернозем карбонатни на лесној тераси и са знацима оглејавања на лесу (4,8%) (Нејгебауер и др, 1971). Површина општине је 27.300 хектара, од чега пољопривредно земљиште чини 24.750 хектара (90,66 %). Укупна обраста шумска површина износи 344 хектара а пошумљено 1,01 ха. Посечена дрвна запремина износи 823 m³. (извор: РЗС-пошумљене површине и посечена запремина дрвета, 2018)

Стање и трендови у руралном подручју

Демографске карактеристике и трендови: Територија општине Нова Црња се састоји од 6 месних заједница, односно 6 насеља. Укупан број становника општине Нова Црња, по попису из 2011. године износи 10.272, који живе у 3886 домаћинства. Према полној структури, женска популација „симболично“ преовлађује, од укупног броја становника, 5107 чине мушкарци а 5165 жене. Сва насеља општине бележе значајан пад у броју становника у односу на попис из 2002. године. Укупан број становника општине Нова Црња је у односу на 2002. годину мањи за 2.433 становника, односно 19,15%, што је више у поређењу са просеком на нивоу средњобанатске области (9,88%), а нарочито у поређењу са нивоом АП Војводине (4,87%) и просеком на нивоу Републике Србије (3,52%). Овај податак указује на забрињавајућу чињеницу о депопулацији Општине. Села се карактеришу негативним природним прираштајем и одласком младих. Миграција становништва се одвија из сеоских средина ка урбаним подручјима, већим градским центрима. Негативан тренд природног прираштаја је нарочито изражен у мање развијеним селима. Овде су остала углавном старачка домаћинства и сваке године се гаси приличан број ових домаћинстава. Према попису из 2011. год., од укупног броја становника Општине, Срби чине око 67,39%, Мађари око 17,71%, Роми око 9,89%, док су остале националне припадности заступљене у знатно мањем проценту. Треба напоменути да је релативно значајан удео оних који се нису изјаснили (2,06%).

Просечна старост становника у општини Нова Црња, према подацима за 2012.год. је виша у односу на ниво за средњобанатску област (42,44 године) и републички ниво (42,23 године), а значајно виша у односу на ниво покрајине (41,83 године) и износи 43,00 године. Међутим, индекс старења становништва у Општини је виши само у односу на АП Војводину (119,64), али је зато нижи у односу на Републику Србију (125,38) и средњобанатску област (125,87), а нарочито у односу и износи 124,92. Образовна структура Удео неписменог становништва старости 10 и више година у општини Нова Црња је (3,77%). Према старосним групама, 33,52 % неписменог становништва у општини Нова Црња се налази у најстаријој групи (65 и више година). Овакав резултат је очекиван, јер је тај део становништва провео своју младост у времену када описмењавање и похађање школе није било обавезно. Образовна структура становника старости 15 и више година је следећа: Укупан број становника старости 15 и више године је 88,93 %. Без школске спреме 4,89 %, непотпуо основно образовање 18,37%, основно образовање 25,17, средње образовање 43,59 %, више образовање 3,29 %, високо образовање 4,28 %, непознато 0,38 %.

Диверзификација руралне економије: Укупан број незапослених лица, која су на евиденцији НСЗ на дан 10.01.2020. је 1105. Укупан број запослених у Општини Нова Црња у 2018. години према општини пребивалишта (према подацима РЗС) је 2162, укупан број запослених у Општини Нова Црња у 2018. години према општини рада (према подацима РЗС) је 1506 од тога у правним лицима 1063 а 201 су приватни предузетници и запослени код њих. У сектору пољопривреде, шумарства и водопривреде, запослено је 89, остали сектори су заступљени незнатно

Рурална инфраструктура: Положај општине Нова Црња је периферни у односу на најважније државне центре и саобраћајне коридоре, а то ублажава чињеница да је погранична општина. Наиме, гранични прелаз у Српској Црњи, преко кога се одвија друмски саобраћај, представља једну од основних веза наше земље са суседном Румунијом, чему се мора придати посебан значај за развој овог подручја, као и постојећим саобраћајним правцима са суседним општинама и ширим регионом преко државног пута I Б реда број 12 (Суботица - Сомбор - Оџаци - Бачка Паланка-Нови Сад - Зрењанин - Житиште - Нова Црња - државна граница са Румунијом (гранични прелаз Српска Црња)), државног пута II А реда број 104 (Нови Кнежевац - Банатско Аранђелово-Мокрин-Кикинда-Војвода Степа-Српски Итебеј-државна граница са Румунијом (гранични прелаз Међа)), као и општинским путевима мањег саобраћајног значаја. Једно од стратешких опредељења за уређење подручја општине Нова Црња, је да саобраћај као врло важна просторна функција подстиче развој овог простора, како би Општина превазишла стање постојеће неразвијености. У општини Нова Црња постоји само путни саобраћаја различитих хијерархијских нивоа. У општини Нова Црња је изграђено 86,867 km путева, од чега је 74,661 km под савременим коловозом. Од укупне дужине путева, 38,65 km чине државни путеви I реда и у потпуности су под савременим коловозом и простиру се на потезу Зрењанин - Српска Црња (државна граница са Румунијом). Државни путеви II реда су дужине 23,17 km од којих је 19,06 под савременим коловозом. Општински путеви пружају се на дужини од 25,047 km, од којих је 16,951 km под савременим коловозом. Државни путеви на територији Војводине који су у непосредној или посредној вези са Општином Нова Црња ОЗНАКА пута Опис путева ДРЖАВНИ ПУТЕВИ I Б РЕДА 12 (Суботица - Сомбор - Оџаци - Бачка Паланка-Нови Сад - Зрењанин - Житиште - Нова Црња - државна граница са Румунијом (гранични прелаз Српска Црња)), ДРЖАВНИ ПУТЕВИ II А РЕДА 104 (Нови Кнежевац - Банатско Аранђелово-Мокрин-Кикинда-Војвода Степа-Српски Итебеј-државна граница са Румунијом (гранични прелаз Међа)) ДРЖАВНИ ПУТЕВИ II Б РЕДА ПБ-307 Башаид - Нова Црња Извор: Уредба о категоризацији државних путева ("Службени гласник РС", број 105/13, 119/13,93/15) У општини Нова Црња сва насеља имају водовод. Снабдевање водом врши се захватањем подземних вода из основног водоносног комплекса. Захватни објекти су бушени вертикални бунари којих активних на извориштима јавног водоснабдевања има 21 и 3 на локацијама микро водоводних заједница. У свим бунарима се налазе потапајуће пумпе капацитета 10-15 l/s. Резервоари за воду израђени су од челика. У Српској Црњи постоји водоторањ капацитета 200 m³, а у осталим насељима постоје хидрофорска постројења са челичним резервоарима капацитета од 5-10 m³. Нова Црња Снабдевање насеља водом врши се преко два бунара (од којих је један у резерви - није опремљен хидромашинском опремом). На периферији насеља, у индустријском делу, постоје два изворишта за водоснабдевање бивше шећеране са 4 бунара у уљаре са 3 бунара. Александрово Снабдевање насеља водом за пиће обавља се каптирањем подземних вода основног водоносног комплекса са два бунара на крају насеља. Војвода Степа Насеље Војвода Степа снабдева се водом за пиће експлоатацијом подземних вода основног водоносног комплекса преко два бунара на изворишту у североисточном делу насеља. Радојево У Радојеву постоји нова водоводна мрежа. Снабдевање водом за

пиће врши се преко два бунара на ободима насеља. Српска Црња Снабдевање водом насеља обавља се експлоатацијом подземних вода основног водоносног комплекса преко два бунара на изворишту у северозападном делу насеља. Поред бунара за јавно водоснабдевање у насељу и на његовој периферији за индустријске потребепостоје још три изворишта. Тоба Насеље Тоба снабдева се водом за пиће експлоатацијом подземних вода основног водоносног комплекса преко једног бунара. Према подацима надлежног комуналног предузећа - ЈКП "8.август", Српска Црња, у општини Нова Црња је 3886 домаћинстава прикључено на водоводну мрежу, што представља 100 %. Укупна дужина водоводних цеви (примарна и секундарна мрежа) је 173 км.Укупна дужина водоводних азбестних цеви на територији општине је 60 км.Потрошња воде у домаћинствима је 250.000,00 м3 годишње, а у правним лицима 94.131,00 м3 годишње.Према подацима завода а статистику(РЗС-водоснабдевање и испуштање отпадних вода 2018), укупна количина захваћене воде у општини Нова Црња је 362 000 м3. Општина нема канализациону мрежу већ се отпадне воде испуштају у индивидуалне септичке јаме.Према подацима завода за статистику(РЗС-водоснабдевање и испуштање отпадних вода 2018), укупна количина испуштених отпадних вода је 326000 м3. Површинске воде изложене су деградацији, упуштањем отпадних индустријских и насељских вода, те је потребно решавати питање одвођења отпадних вода.На простору општине Нова Црња планирана је изградња сепарационих канализационих система,којима би се посебно одводиле фекалне отпадне воде, а посебно атмосферске отпадне воде. Управљање комуналним отпадом врши ЈКП "8.август" са седиштем у Српској Црњи. Према подацима овог предузећа, количина одведеног комуналног отпада износи 6.975,38 м3 годишње. У општини Нова Црња сва насеља имају пошту.Стање функционисања фиксне телефоније је задовољавајуће и у сталном је успону. У неким насељима, на пример, Војвода Степа, телефонски носећи стубови су лошег квалитета, односно трули, искривљени, тако да се у условима лошијих временских прилика, јављају сметње у телефонским везама.Ово подразумева потребу за побољшавањем квалитета преноса телефонских импулса у складу са савременијим техничким достигнућима. На основу званичних статистичких података, на територији општине Нова Црња има 3271 телефонских прикључака, што представља изузетно добру покривеност имајући у виду чињеницу да према статистичким подацима општина има укупно 3886 домаћинстава. Развој електронског комуникационог система је условљен наставком изградње оптичког преносног кабла, уградњом дигиталних телефонских центара у свим насељима општине.Што се тиче АДСЛ интернета он је почео да се уводи у насељима општине Нова Црња, а у осталим местима се очекује у скорје време, што зависи од броја заинтересованих страна. Мобилна телефонија функционише преко провајдера Телеком, Теленор и ВИП. У Српској Црњи постоји радио станица, локалног карактера. Такође, је битно истаћи да интернет систем у општини функционише путем оптике и АДСЛ система. Дистрибуцију електричне енергије на територији Општине обавља Електродистрибуција Зрењанин. Дистрибутер природног гаса је ЈП „Србијасгас“ Нови Сад. Постојећи капацитети и изграђеност гасоводне инфраструктуре на подручју обухвата општине, углавном задовољавају садашње потребе потрошача. Када је у питању област здравства, поменућемо да на територији Општине постоји један Дом здравља, са седиштем у Српској Црњи, док се у осталим насељима здравствена заштита пружа у амбулантама.Број становника на једног лекара је 788. Од установа социјалне заштите у општини постоји Центар за социјални рад са седиштем у Новој Црњи а број корисника социјалне заштите према подацима завода за статистику је 2069. Када је у питању област образовања, на територији општине Нова Црња постоји 4 образовне установе које обављају наставу у 6 објеката.

Показатељи развоја пољопривреде

Пољопривредно земљиште: На територији општине Нова Црња укупно коришћено пољопривредно земљиште износи 22335 хектара. Од укупне површине коришћеног пољопривредног земљишта, 21971 ха чине оранице и баште, воћњаци 166 хектара, виноград 3 хектара, лицаде и пашњаци 123 хектара. (извор: РЗС - општине и региони у Републици Србији 2019) Пољопривредно земљиште је у својини индивидуалних газдинстава и пољопривредних предузећа, од којих је велики број приватизован. Упркос изузетно тешкој ситуацији у којој се налазе сеоске Земљорадничке задруге, које су у стечају, и које у својини имају одређене површине пољопривредног земљишта, исте нису организоване у складу са потребама малих и средњих газдинстава те је неопходно подржати иницијативе за формирање задруга у срединама где не постоје или не функционишу. Удео пољопривредног становништва у Општини је 42,2%. Земљорадничке задруге представљају потенцијал за оживљавање пољопривреде, рурални и локални економски развој и омогућавају смањење миграција из сеоских подручја. У општини Нова Црња

приметна је недовољна покривеност површина изграђеним системима за наводњавање пољопривредних усева и вишегодишњих засада, наводњава се укупно 157 ха, од тога 34 ха оранице и баште а 123 ха воњаци. На територији општине Нова Црња регистровано је укупно 1641 пољопривредних газдинстава. (извор: Управа за трезор 2020. година) Највећа површина пољопривредног земљишта је под житима, 16048 ха, под индустријским биљем налази се засејано 5187 хектара, под крмним биљем 697 хектара, под шећерном репом 213 хектара, поврћем, бостаном и јагодама 37 хектара, махунаркама 7 хектара, кромпиром 3 хектара, а 19 хектара чине остали усеви и угари. Пољопривредници располажу са 73 једноосовинска трактора, 1589 двоосовинских трактора, 175 комбајна и 7380 прикључних машина. (извор РЗС из 2012. године - попис пољопривреде)

Вишегодишњи засади: У општини Нова Црња воњаци и виногради су симболично заступљени (око 0,1 % укупне површине). Укупна површина под воњацима је 200 ха, од тога на 157 ха су плантажни а на 43 ха екстензивни воњаци. Под виноградима је свега 7 хектара, од тога 1 ха чине сорте за вино са географским пореклом, 2 хектара сорте за јело и остале 4 хектара. У сектору воћарства, на територији Општине Нова Црња најбројнији су засади под јабуком и то 62 хектара, затим шљивом 48 хектара, крушком 27 хектара, кајсијом 22 хектара, вишњом 18 хектара, под лешницима 12 ха, орасима 7 хектара, брескве 1, купине 1, остало 2. На територији општине послује предузеће “БИОСТАР” Војвода Степа, које се бави производњом и извозом воћа.

Сточни фонд: Поред ратарства као доминатног облика пољопривредне производње, у одређеној мери је заступљено и сточарство, али далеко испод потенцијала које Општина има у овој области. У оквиру сточарства доминира узгој свиња, затим следи млечно говедарство, а остали облици производње су заступљени у мањој мери. У Општини не постоји клиника која би била заинтересована за подстицање производње меса, док у делу млечног говедарства, присутни су са откупним местима велика привредна друштва од којих највећи удео откупа имају А.Д „Имлек“, Београд и Д.О.О. „Дукат“, Палић . По попису пољопривреде из 2012. године регистрована пољопривредна газдинства на територији Општине Нова Црња располажу са 2741 грла говеда, 2275 оваца, 150118 живине, 8033 свиња, 460 коза и 1325 кошница пчела. На основу анкете РЗС о структури пољопривредних газдинстава из 2018. године дати су следећи подаци: Број говеда 2003, свиња 5862, Оваца 2983, живине 34917.

Механизација, опрема и објекти: Агротехничка опремљеност пољопривредних газдинстава је таква да пољопривредници општине Нова Црња располажу са укупно 9217 трактора, комбајна и прикључних машина. Од укупног броја располажу са 73 једноосовинска трактора, 1589 двоосовинских трактора, 175 комбајна и 7380 прикључних машина (берачи-251, плугови-1470, тањираче-630, дрљаче-687, сетвоспремачи-533, ротофрезе-11, растурачи минералног ђубрива-659, растурачи стајњака-53, сејалице-675, прскалице-712, приколице-1451, косилице-248. Опрема и објекти за смештај стоке, складиштење стајњака, складиштење репроматеријала и финалних пољопривредних производа: Кошеви за кукуруз - 1506, Амбари - 14, Силоси - 21, Сушаре - 2, Објекти за силажу - 2, Објекти за смештај пољопривредних машина и опреме - 1087, Хладњаче - 1, Пластеници - 42, Објекти за смештај говеда - 712, Објекти за смештај свиња - 2248, Објекти за смештај кокошака носиља - 958, Објекти за смештај остале стоке - 348.

Радна снага: Укупно газдинстава 1641. Ниво обучености: 697 управника (менаџера) са пољопривредним искуством стеченим праксом, 16 менаџера са курсевима из области пољопривреде, 145 менаџера са пољопривредном средњом школом, 596 менаџера са другом средњом школом, 41 менаџера са пољопривредном вишом школом или факултетом, 110 менаџера са другом вишом школом или факултетом, 104 менаџера који су похађали курсеве о пољопривреди у 2012. години.

Структура пољопривредних газдинстава: На територији општине Нова Црња регистровано је укупно 1641 газдинстава. Учешће газдинстава у укупном броју домаћинстава на подручју општине Нова Црња - 30,1% - 50%. На основу резултата Пописа пољопривреде из 2012. године, структура пољопривредних газдинстава према величини коришћеног пољопривредног земљишта: 13 пољопривредних газдинстава је без земље, 315 газдинстава располаже са мање од 1 хектара пољопривредног земљишта, 157 газдинстава користи 1-2 хектара, 364 газдинстава користи 2-5 хектара, 302 газдинства 5-10, 210 газдинстава користи 10-20 хектара, 82 газдинства 20-30 хектара, 74 газдинства 30-50 хектара, 65 газдинстава 50-100 хектара и 23 газдинства користи више од 100 хектара. Просечно коришћено пољопривредно земљиште по пољопривредном газдинству је 14,11 хектара. Према попису из

2012.године општина Нова Црња спада у групу општина које имају од 1000 до 9999 условних грла. Структура пољопривредних газдинстава према броју условних грла: 1311 газдинстава има мање од 4 условних грла, 188 има 5-9 условних грла, 53 располаже са 10-15 условних грла, 20 газдинстава има 15-19 условних грла, 29 газдинстава има 20-49 условних грла, 3 газдинства има 50-99 условних грла и 1 газдинство има више од 500 условних грла.

Производња пољопривредних производа: Биљна производња у Општини Нова Црња обавља се на око 22639 хектара пољопривредних површина.Највеће је учешће ратарске производње, док је воћарство и виноградарство незнатно заступљено.Сточарство је у порасту у односу на ранији период. Просечне приноси важнијих пољопривредних производа посебно оних који имају највећи значај за пољопривреду општине: Највећи приноси су од пшенице и кукуруза. Принос од пшенице је 29449 тона, од чега је 7173 тона принос од привредних друштава и задруга а 22276 тона од породичних газдинстава. Принос од кукуруза је 43727 тона, од чега је 5195 тона од привредних друштава и задруга а 38532 тоне од породичних газдинстава. На другом месту је производња индустријског и повртног биља. Принос од шећерне репе је 8970 тона, од сунцокрета 20153 тоне, пасуља 100 тона, кромпира 1964 тоне. На трећем месту је производња крмног биља и то са следећим приносима: детелина 2572 тоне, луцерка 5574 тоне, ливаде (сено) 104 тоне, пашњаци 184 тоне. Од производње воћа и грожђа евидентирани су следећи приноси: од јабуке 2331 тона, шљиве 728 тона и грожђа 202 тоне. Према подацима РСЗ из 2018. године, приказани су подаци о продаји и откупу изабраних производа пољопривреде, и то следећи: пшеница 18829 т, кукуруз 20977 т, Млеко 1753 т, Јабукe 1962 т.

Земљорадничке задруге и удружења пољопривредника:На територији Општине Нова Црња постоје две регистроване задруге, ЗЗ "Пласт" Српска Црња и ЗЗ „Полет“, Александрово.

Трансфер знања и информација: Пољопривредна стручна служба Зрењанин, поред својих редовних активности, преко своје пољопривредне саветодавне службе, коју чине саветодавци из области ратарства и повртарства, сточарства, заштите биља и агроекономије пружају потпуно бесплатно стручне савете и информације о техничко-технолошким, комерцијално-тржишним, организационим и другим аспектима пољопривредне производње. Савети месних заједница организују обуке, предавања и радионице на теме у области пољопривреде за које пољопривредници током године покажу највише интересовања. Предавања се организују у сарадњи са пољопривредном стручном службом Зрењанин и другим институцијама.

ТАБЕЛАРНИ ПРИКАЗ ПЛАНИРАНИХ МЕРА И ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА

Табела 1. Мере директних плаћања

Редни број	Назив мере	Шифра мере	Планирани буџет за текућу годину без пренетих обавеза (у РСД)	Износ постицаја по јединици мере (апсолутни износ у РСД)	Износ подстицаја по кориснику (%) (нпр. 30%, 50%, 80%)	Максимални износ подршке по кориснику (ако је дефинисан) (РСД)	Пренете обавезе
	УКУПНО						

Табела 2. Мере кредитне подршке

Редни број	Назив мере	Шифра мере	Планирани буџет за текућу годину без пренетих обавеза (у РСД)	Износ постицаја по јединици мере (апсолутни износ у РСД)	Износ подстицаја по кориснику (%) (нпр. 30%, 50%, 80%)	Максимални износ подршке по кориснику (ако је дефинисан) (РСД)	Пренете обавезе
	УКУПНО						

Табела 3. Мере руралног развоја

Редни број	Назив мере	Шифра мере	Планирани буџет за текућу годину без пренетих обавеза (у РСД)	Износ подстицаја по кориснику (%) (нпр. 30%, 50%, 80%)	Максимални износ подршке по кориснику (ако је дефинисан) (РСД)	Пренете обавезе
1	Инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава	101	3.000.000,00	100	100.000,00	0,00
	УКУПНО		3.000.000,00			

Табела 4. Посебни подстицаји

Редни број	Назив мере	Шифра мере	Планирани буџет за текућу годину без пренетих обавеза (у РСД)	Износ постицаја по јединици мере (апсолутни износ у РСД)	Износ подстицаја по кориснику (%) (нпр. 30%, 50%, 80%)	Максимални износ подршке по кориснику (ако је дефинисан) (РСД)	Пренете обавезе
	УКУПНО						

Табела 5. Мере које нису предвиђене у оквиру мера директних плаћања, мера кредитне подршке, мера руралног развоја и посебних подстицаја

Редни број	Назив мере	Шифра мере	Планирани буџет за текућу годину без пренетих обавеза (у РСД)	Износ постицаја по јединици мере (апсолутни износ у РСД)	Износ подстицаја по кориснику (%) (нпр. 30%, 50%, 80%)	Максимални износ подршке по кориснику (ако је дефинисан) (РСД)	Пренете обавезе
	УКУПНО						

Табела 6. Табеларни приказ планираних финансијских средстава

Буџет	Вредност у РСД
Укупан износ средстава из буџета АП/ЈЛС планираних за реализацију Програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја (без пренетих обавеза)	3.000.000,00
Планирана средства за директна плаћања	0,00
Планирана средства за кредитну подршку	0,00
Планирана средства за подстицаје мерама руралног развоја	3.000.000,00
Планирана средства за посебне подстицаје	0,00
Планирана средства за мере које нису предвиђене у оквиру мера директних плаћања, кредитне подршке и у оквиру мера руралног развоја	0,00
Пренете обавезе	0,00

Циљна група и значај промене која се очекује за кориснике: Циљна група програма су физичка лица (носиоци и чланови регистрованих пољопривредних газдинстава. Имајући у виду специфичност средине у којој се програм спроводи - добар географско-саобраћајни положај, добра путна инфраструктура за развој пољопривреде и привреде, здрава еколошка средина, као и изузетним ресурсима за развој сточарства, даљи развој пољопривреде ће се базирати на даљем развоју, организовању и модернизовању сточарске, и уопште пољопривредне производње, а са циљем подизања профитабилности у пољопривреди. Појединим мерама биће омогућено олакшање у формирању мини кућних прерадних капацитета, што ће представљати подстрек за запошљавање и samozapošljavanje као и формирање нових производа високог квалитета. Обзиром да ће локална самоуправа радити на заштити и брендирању локалних производа, и подстицању извоза, пољопривредни произвођачи ће бити подстакнути за удруживање. Биће им омогућена добра организованост, информисаност и квалитетан рад, уз подршку пољопривредних служби, сервиса и организација. Значај промене је вишеструк, па тако поред повећања пољопривредне производње, очекујемо и већу запосленост младих. С обзиром да се општина Нова Црња сусреће са проблемом одласка младих у градове, сматрамо да би ова мера умногоме утицала да већи број младих остане на селу, започне сопствену пољопривредну производњу и заснује породицу. Комплетна мера има за циљ опстанак села у целости и очување његових вредности.

Информисање корисника о могућностима које пружа Програм подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја: Информисање потенцијалних корисника о мерама које су дефинисане Програмом локалне самоуправе вршиће се путем штампаних обавештења које ће бити назначена на огласним таблама месних заједница, затим путем локалне телевизије, радија и преко званичне интернет странице општине Нова Црња.

Мониторинг и евалуација: Мониторинг и евалуацију ће вршити Комисија за избор корисника коју ће формирати Председник општине, у виду теренског обиласка корисника као и у оценивању извештаја корисника средства. Извештаји корисника средстава ће се састојати од наративног и финансијског дела уз неопходну финансијску документацију у виду рачуна и извода из банке. Такође, на основу података Локалне самоуправе, пољопривредне службе Зрењанин и Управе за трезор, сачиниће се извештај о реализацији програма са статистичким подацима у којима ће се јасно видети показатељи ефикасности програма. Затим ће се кроз анкете спровести анализа колико су спроведене мере допринеле побољшању квалитета пољопривредне производње, и уопште колико су утицале на мотивацију становништва за бављење пољопривредом. Комисија ће завршно са 31.12.2021. године, сачинити извештај о извршеном мониторингу и укупну евалуацију програма.

II. ОПИС ПЛАНИРАНИХ МЕРА

2.1. Назив и шифра мере: 101 Инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава

2.1.1. Образложење: Техничко-технолошка опремљеност пољопривредног сектора захтева значајније инвестиције у модернизацију производње пољопривредних газдинстава, као и опрему, технологију и јачање производног ланца. У складу са Стратегијом пољопривреде и руралног развоја 2014-2024. највећи део буџетских средстава је управо намењен расту конкурентности. Мера инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава подржава мала и средња пољопривредна газдинства у циљу унапређења процеса производње, продуктивности, конкурентности као и технолошког оспособљавања газдинстава у складу са ЕУ стандардима, а све ради постизања веће економске ефикасности, веће оријентисаности ка тржишту и дугорочне одрживости. Преглед по секторима: Сектор: Воће, грозђе, поврће (укључујући печурке) и цвеће: У последњим годинама воћарство у свету се интензивно развија. Осавремењавање воћарства подразумева производњу нових и квалитетнијих сорти као и узгојне облике који се прилагођавају тако да би се добио велики принос плодова најбољег квалитета а да се при том не исцрпи снага воћака, него да се њихов вегетативни и родни потенцијал одржи дуги низ година. Такође се примењује модернија механизација за обраду као и новији и успешнији програм заштите воћака. Укупна површина воћака у Републици Србији је 182 923 ha, што представља 5,26% од укупног коришћеног пољопривредног земљишта, што је мало с обзиром на повољне климатске и земљишне услове за гајење воћа. Од укупне површине воћака највећи део је у Региону Шумадије и Западне Србије, 100.003 ha или 54,67%. У Региону Јужне и Источне Србије површина воћака је 50.908 ha или 27,83% од укупне површине воћака у Републици Србији. У Региону Војводине површина воћака износи 19.160 ha, што представља 10,47% од укупне површине воћака. У Београдском региону је свега 7,03% од укупне површине воћака или 12.851 ha. Укупно 270.890 пољопривредних газдинстава у Србији се бави воћарском производњом. Од укупног броја ових газдинстава чак 58,03% је у Региону Шумадије и Западне Србије (157.207 газдинстава), а 30,66% је у Региону Јужне и Источне Србије (83 045 газдинстава), па се с разлогом статистичка јединица Србија - југ може сматрати воћарским подручјем. У Региону Војводине је регистровано 18 463 пољопривредна газдинства која се баве воћарском производњом, што је 6,82% од укупног броја овог типа газдинстава. Најмањи број газдинстава у воћарској производњи Србије је у Београдском региону, 12.175 газдинстава или 4,49% од укупног броја газдинстава ове врсте. По броју газдинстава у воћарству Србије у 2018. години доминира категорија „породична пољопривредна газдинства“, али је одликује врло мала површина воћака по газдинству. Број пољопривредних газдинстава правних лица и предузетника је мали, али она располажу великом површином воћака и просечна величина поседа је вишеструко већа, посебно у Региону Војводине и у Београдском региону. Ако посматрамо воћарство Републике Србије у целини, доминантне су површине воћака коштичаве воћне врсте, затим следе јабучaste, јагодaste, а најмање су заступљене језграсте воћне врсте. Шљива је по површинама и даље доминантна врста, а јабука је на другом месту. Највише површина које су коришћене у воћарству у 2018. години за производњу воћа отпада на производњу шљиве (72.923 ha или 39,87% од укупних површина), јабука је на другом месту (26 658 ha или 14,57%), а затим следе малина (24.901 ha или 13,61%) и вишња (19 579 ha или 10,70% од укупних површина воћака). (извор: РЗС-Анкета о структури пољопривредних газдинстава, 2018, воћарство) У општини Нова Црња воћњаци и виногради су симболично заступљени (око 0,1 % укупне површине). Укупна површина под воћњацима је 200 ха, од тога на 157 ха су плантажни а на 43 ха екстензивни воћњаци. Под виноградима је свега 7 хектара, од тога 1 ха чине сорте за вино са географским пореклом, 2 хектара сорте за јело и остале 4 хектара. У сектору воћарства, на територији Општине Нова Црња најбројнији су засади под јабуком и то 62 хектара, затим шљивом 48 хектара, крушком 27 хектара, кајсијом 22 хектара, вишњом 18 хектара, под лешницима 12 ха, орасима 7 хектара, брескве 1, купине 1, остало 2. На територији општине послује предузеће “БИОСТАР” Војвода Степа, које се бави производњом и извозом воћа. У наредном периоду ЗЗ „Пласт“ планира изградњу хладњаче и дестилерије за прераду воћа чиме ће се значајно унапредити сектор воћарства на територији општине Нова Црња. Међутим, упоређивајући комплетну слику из области воћарства на нивоу Републике Србије и општине Нова Црња, евидентно је да је неопходно промовисање и подстицање воћарства на територији општине. Управо овај програм и има за циљ да се повећају површине под воћњим засадом, чиме би се и промовисало воћарство као пољопривредна грана. Сектор: остали усеви (житарице, индустријско, ароматично и зачинско биље и др.) Биљна производња у Општини Нова Црња обавља се на око 22639 хектара пољопривредних

површина. Највеће је учешће ратарске производње, док је воћарство и виноградарство незнатно заступљено. Сточарство је у порасту у односу на ранији период. Удео пољопривредног становништва у Општини је 42,2%. Земљорадничке задруге представљају потенцијал за оживљавање пољопривреде, рурални и локални економски развој и омогућавају смањење миграција из сеоских подручја. Агротехничка опремљеност пољопривредних газдинстава је таква да пољопривредници општине Нова Црња располажу са укупно 9217 трактора, комбајна и прикључних машина. Од укупног броја располажу са 73 једноосовинска трактора, 1589 двоосовинских трактора, 175 комбајна и 7380 прикључних машина (берачи-251, плугови-1470, тањираче-630, дрљаче-687, сетвоспремачи-533, ротофрези-11, растурачи минералног ђубрива-659, растурачи стајњака-53, сејалице-675, прскалице-712, приколице-1451, косилице-248. Сектор: Пчеларство Према попису пољопривреде из 2012.године на територији општине Нова Црња постоји 1.325 кошница. Обзиром да представља значајан вид пољопривредне производње, свакако треба унапредити и овај сектор и повећати његов удео у укупној пољопривредној производњи. Пчеларство узима све већу улогу у пољопривреди и представља једну од могућности запошљавања и то у условима незагађеног и природног амбијента. Значај развоја пчеларства је велики а корист вишеструка. Клима и богатство флоре пружају повољне услове за гајење пчела на нашим просторима, па тако у Србији постоји око 30.000 пчелара, од којих је само 9000 учлањено у неку од 173 организације. Они имају око 430.000 кошница и незванично произведу око 3,5 хиљада тона меда годишње. На територији општине Нова Црња приметан је повећан број новооснованих удружења пчелара па самим тим постоје тенденције за развој пчеларства као пољопривредне производње. Поменуто удружење имају значајну улогу у едуковању младих пчелара и развоју пчеларства уопште. Како најзначајнији продукт је мед, а најзаступљенији су ливадски, багремов и сунцокретов. Поред меда, значајна је производња и пчелињег воска, матичног млеча, поленовог праха и прополиса.

2.1.2. Циљеви мере: Општи циљеви: Стабилност дохотка пољопривредних газдинстава; Повећање производње; Побољшање продуктивности и квалитета производа; Смањење трошкова производње; Унапређење техничко-технолошке опремљености; Одрживо управљање ресурсима и заштите животне средине; Раст конкурентности уз прилагођавање захтевима домаћег и иностраног тржишта; Усклађивање са правилима ЕУ, њеним стандардима, политикама и праксама. Специфични циљеви по секторима: Сектор: Воће, грожђе, поврће (укључујући печурке) и цвеће Повећање производње воћа и промоција воћарства; Повећање прихода у домаћинствима која се баве воћарством. Сектор: остали усеви (житарице, индустријско, ароматично и зачинско биље и др.) Повећање квалитета обраде земљишта; модернизација машина и опреме у циљу ефикасније обраде земљишта и повећања приноса. Повећање прихода у домаћинствима која се баве ратарством. Сектор: Пчеларство Повећање производње меда и производа од меда; Повећање прихода у домаћинствима која се баве пчеларством

2.1.3. Веза мере са националним програмима за рурални развој и пољопривреду: Између наведених мера и мера националног програма за рурални развој постоји висок степен повезаности и усклађености што се пре свега огледа у дефинисаним специфичним циљевима мера. Сектор Воће, директна веза са НППР – У делу „Примарна биљна производња“ - Производње воћа, поврћа, грожђа, хмеља и цвећа. Посебно у делу који се односи на прихватљиве инвестиције 6.1.1.9. - 2. Инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава која се баве примарном биљном производњом. Сектор Остали усеви, директна веза са НППР- У делу „Примарна биљна производња“ - Сектор производње осталих усева. 6.1.1.9. - 2. Инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава која се баве примарном биљном производњом. Сектор Пчеларство, директна веза са НППР - У делу „Приоритетни сектори за добијање подршке“ - Сектор пчеларство. Посебно у делу који се односи на прихватљиве инвестиције 6.1.1.9. - 1. Инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава која се баве примарном сточарском производњом

2.1.4. Крајњи корисници: Крајњи корисници мере су физичка лица - носиоци регистрованог пољопривредног газдинства са активним статусом.

2.1.5. Економска одрживост: Није потребан бизнис план.

2.1.6. Општи критеријуми за кориснике: Општи критеријуми за кориснике по овој мери: • Корисник треба да има регистровано пољопривредно газдинство уписано у Регистар пољопривредних газдинстава, са активним статусом; • Корисник са пребивалиштем и производњом на територији општине Нова Црња; • Потписана изјава да не постоји захтев за исто улагање у другим јавним фондовима; • Корисник мора да

испуни доспеле обавезе по раније одобреним захтевима финансираним из средстава буџета општине Нова Црња.

2.1.7. Специфични критеријуми: Млеко • Пољопривредна газдинства која поседују у свом власништву, односно у власништву члана РПГ 1 - 19 млечних крава у моменту подношења захтева за коришћење подстицаја • За инвестиције у сектору производње овчијег односно козијег млека код приплодних оваца и коза нема специфичних критеријума прихватљивости. • У случају када се ради о набавци квалитетних приплодних грла, прихватљиви корисници су пољопривредна газдинства која, у моменту подношења захтева за коришћење поседују у свом власништву, односно у власништву члана РПГ 3-100 квалитетних приплодних грла говеда млечних раса, • За инвестиције у сектору производње овчијег односно козијег млека када се ради о набавци квалитетних приплодних оваца и коза, нема специфичних критеријума прихватљивости. Месо • Пољопривредна газдинства са мање од 20 грла квалитетних приплодних говеда товних раса или мање од 150 грла приплодних оваца или коза, или мање од 30 приплодних крмача, или мање од 100 товних свиња, или од 1.000 - 3.999 бројлера, у моменту подношења захтева за коришћење подстицаја. • У случају када се ради о набавци квалитетних приплодних животиња, прихватљиви корисници су пољопривредна газдинства са мање од 100 грла квалитетних приплодних говеда, или мање од 500 квалитетних приплодних грла оваца и коза, или мање од 150 грла приплодних крмача. Минимални број грла у моменту подношења захтева за коришћење подстицаја мора бити минимално 3 грла квалитетних приплодних говеда товних раса, или 10 грла квалитетних приплодних оваца или коза, или минимално 5 грла квалитетних приплодних крмача. Јаја • за инвестиције које се односе на производњу конзумних кокошијих јаја, укупни капацитет објекта за држање кокошака носиља у експлоатацији до 4.999, уписан у Регистар одобрених објеката у складу са законом којим се уређује ветеринарство Воће • Пољопривредна газдинства која у моменту подношења захтева за коришћење подстицаја имају мање од 2 ха јагодичастог воћа и хмеља; мање од 5 ха другог воћа; 0,1 - 50 ха цвећа; • Произвођач садног материјала воћа остварује право на подстицаје ако у Регистру има уписано мање од 0,5 ха садног материјала воћа у складу са шифарником биљне производње који је саставни део прописа којим се уређује регистар пољопривредних газдинстава; Грожђе • Пољопривредна газдинства која у моменту подношења захтева за коришћење подстицаја у Регистру има уписано мање од 2 ха грожђа у складу са шифарником биљне производње који је саставни део прописа којим се уређује регистар пољопривредних газдинстава; • За подизање засада винове лозе нема ограничења у површинама, јер је набавка садница винове лозе избачена из ИПАРДа. Поврће • Пољопривредна газдинства са капацитетом мањим од 0,5 ха пластеника или мањим од 3 ха производње поврћа на отвореном простору у моменту подношења захтева за коришћење подстицаја. Остали усеви • Пољопривредна газдинства која у моменту подношења захтева за коришћење подстицаја, имају имају мање од 50 ха земљишта под осталим усевима. • За инвестиције за набавку машина и опреме за наводњавање прихватљиви корисници су пољопривредна газдинства која у моменту подношења захтева за коришћење подстицаја, имају мање од 100 ха земљишта под осталим усевима. Пчеларство • Прихватљиви корисници за набавку кошница, машина и опреме за пчеларство су пољопривредна газдинства која, у моменту подношења захтева за коришћење подстицаја имају 2 - 500 кошница. • Сектор аквакултуре(производње конзумне астрмке и шаранске рибе) нема специфичних критеријума прихватљивости

2.1.8. Листа инвестиција у оквиру мере:

Шифра инвестиције	Назив инвестиције
101.4.1	Подизање нових или обнављање постојећих (крчење и подизање) вишегодишњих засада воћака, хмеља и винове лозе
101.4.2	Подизање и опремање пластеника за производњу поврћа, воћа, цвећа и расадничку производњу
101.4.3	Подизање, набавка и опремање система противградне заштите у воћњацима и вишегодишњим засадима
101.4.4	Подизање/набавка жичаних ограда око вишегодишњих засада
101.4.12	Набавка бокс палета за транспорт и складиштење производа
101.4.13	Набавка опреме-линија за чишћење и прање производа
101.4.14	Набавка опреме-линија за бербу, сортирање и калибрање производа
101.4.16	Набавка опреме за резивање, дробљење, сечење и уклањање остатака након резидбе воћних врста
101.4.19	Машине за примарну обраду земљишта
101.4.20	Машине за допунску обраду земљишта
101.4.21	Машине за ђубрење земљишта
101.4.22	Машине за сетву
101.4.23	Машине за садњу
101.4.24	Машине за заштиту биља
101.4.25	Машине за убирање односно скидање усева
101.4.26	Машине за транспорт
101.4.28	Машине, уређаји и опрема за наводњавање усева
101.5.1	Машине за примарну обраду земљишта
101.5.2	Машине за допунску обраду земљишта
101.5.3	Машине за ђубрење земљишта
101.5.4	Машине за сетву
101.5.5	Машине за садњу
101.5.6	Машине за заштиту биља
101.5.7	Машине за убирање односно скидање усева
101.5.8	Машине за транспорт
101.5.10	Машине и опрема за наводњавање усева
101.6.1	Набавка нових пчелињих друштава
101.6.2	Набавка опреме за пчеларство

2.1.9. Критеријуми селекције:

Редни број	Тип критеријума за избор	Да/Не	Бодови
1	Број стално запослених чланова домаћинства - 1 члан	да	15
2	Број стално запослених чланова домаћинства - 2 члан	да	5
3	Број стално запослених чланова домаћинства - 3 члана и више	да	0
4	Број стално запослених чланова домаћинства - ниједан	да	30
5	Подносилац захтева је лице које има у власништву пољопривредно земљиште преко 5ha за шифре инвестиције: 101.4.1, 101.4.2, 101.4.3, 101.4.4, 101.4.12, 101.4.13, 101.4.14, 101.4.16, 101.4.19, 101.4.20 101.4.21, 101.4.22, 101.4.23, 101.4.24, 101.4.	да	10
6	Подносилац захтева је лице које има у власништву пољопривредно земљиште до 3 ha за шифре инвестиције: 101.4.1, 101.4.2, 101.4.3, 101.4.4, 101.4.12, 101.4.13, 101.4.14, 101.4.16, 101.4.19, 101.4.20 101.4.21, 101.4.22, 101.4.23, 101.4.24, 101.4.25	да	30
7	Подносилац захтева је лице које има у власништву пољопривредно земљиште од 3 - 5ha за шифре инвестиције: 101.4.1, 101.4.2, 101.4.3, 101.4.4, 101.4.12, 101.4.13, 101.4.14, 101.4.16, 101.4.19, 101.4.20 101.4.21, 101.4.22, 101.4.23, 101.4.24, 101.4	да	20
8	Старост Апликанта до 40 година	да	25
9	Старост Апликанта преко 40 година	да	20
10	Укупан број кошница уписаних у изводу регистра пољопривредног газдинства - 11- 20 кошница :101.6.1, 101.6.2	да	20
11	Укупан број кошница уписаних у изводу регистра пољопривредног газдинства - до 10 кошница: 101.6.1, 101.6.2	да	30
12	Укупан број кошница уписаних у изводу регистра пољопривредног газдинства - преко 20 кошница :101.6.1, 101.6.2	да	10
13	Укупан број чланова домаћинства -1 члана	да	0
14	Укупан број чланова домаћинства -2 члана	да	5
15	Укупан број чланова домаћинства -3 члана	да	10
16	Укупан број чланова домаћинства 4 члана и више	да	15

2.1.10. Интензитет помоћи: Учешће општине у секторима „Воће, грожђе, поврће (укључујући печурке) и цвеће“, „Остали усеви (житарице, индустријско, ароматично и зачинско биље и др.)“ и „пчеларство“, износи максимално 100.000,00 динара по кориснику.

Интензитет помоћи

Сектор	Подстицаји	
	Минимум	Максимум
Воће, грожђе, поврће (укључујући печурке) и цвеће	1%	100%
Остали усеви (житарице, индустријско, ароматично и зачинско биље и др.)	1%	100%
Пчеларство	1%	100%

2.1.11. Индикатори/показатељи:

Редни број	Назив показатеља
1	Број набављене опреме за пчеларство
2	Број набављених кошница
3	Укупан број набављених пољопривредних опреме
4	Укупан број набављених пољопривредних машина
5	Укупан број набављених садница
6	Укупан број подржаних пројеката

2.1.12. Административна процедура: Средства се корисницима средстава распоређују путем Конкурса за достављање пријава за доделу подстицајних средстава у области пољопривреде за спровођење пољопривредне политике, који расписује Председник општине, а поступак расподеле

средстава спроводи Комисија за спровођење поступка доделе подстицајних средстава из буџета општине. Текст конкурса садржи: • предмет конкурса • корисници подстицаја; • износ средстава која се додељују по појединачној пријави; • обавезна документација коју треба доставити; • поступак спровођења конкурса; • обавезе корисника подстицајних средстава; • исплата подстицајних средстава; • начин и рокови подношења пријава. Конкурс за доделу подстицајних средстава објављује се на огласној табли општине и на званичној интернет презентацији општине Нова Црња <https://novacrnja.rs/sr/>. Конкурс је отворен 15 дана од дана објављивања. Подносилац пријаве на конкурс подноси конкурсну документацију у предвиђеном року Комисији, на пријавном обрасцу који је саставни део конкурсне документације. Трошкови морају бити стварни, оправдани и у непосредној вези са циљевима мере. Комисију за спровођење поступка доделе подстицајних средстава образује и именује Председник општине посебним решењем. Комисија има председника и четири члана, одлуке доноси на седницама већином гласова присутних чланова. Седницу Комисије сазива и њеним радом руководи председник Комисије. Седница Комисије може се одржати ако је присутна већина од укупног броја чланова Комисија. Комисија разматра поднете пријаве и врши њихово бодовање и рангирање. Неблаговремене, непотпуне и неисправне пријаве Комисија неће узимати у разматрање, и исте ће бити одбијене. Неблаговременим ће се сматрати оне пријаве које стигну у писарницу општинске управе општине Нова Црња након наведеног рока, без обзира на начин на који су достављене. Непотпуним ће се сматрати оне пријаве које не садрже сву документацију прописану конкурсом. Неисправним ће се сматрати оне пријаве које нису поднете на прописаном обрасцу или су поднете од стране неовлашћених лица, које су поднете у отвореној коверти и које су ручно писане. О спроведеном поступку јавног конкурса Комисија води записник и саставља листу вредновања и рангирања пријава на конкурс у року који не може бити дужи од 7 дана од дана истека рока за подношење пријава. Листа се објављује се на огласној табли и интернет страници општине Нова Црња и учесници јавног конкурса имају право приговора у року од три дана од дана објављивања листе. Одлуку о приговору учесника јавног конкурса на листу доноси Комисија у року од 8 дана од дана његовог пријема. Комисија сачињава предлог Одлуке о додели подстицајних средстава из буџета општине Нова Црња и записник и предлог Одлуке доставља Председнику општине Нова Црња најдуже у року од 3 дана од дана сачињавања предлога Одлуке. Председник општине на основу предлога Одлуке Комисије, доноси Одлуку о додели подстицајних средстава из буџета општине Нова Црња у року од 8 дана од дана пријема предлога Одлуке од стране Комисије. Одлука садржи износ, намену и начин преноса средстава корисницима подстицајних средстава. Одлука Председника Општине је коначна и објављује се на огласној табли и интернет страници општине. По објављивању Одлуке о додели подстицајних средстава из буџета општине Нова Црња Председник општине закључиће са корисником подстицајних средстава уговор о додели подстицајних средстава из буџета општине Нова Црња.

Програм мера подршке за...

III. ИДЕНТИФИКАЦИОНА КАРТА

Табела: Општи подаци и показатељи

Назив показатеља	Вредност, опис показатеља	Извор податка и година
ОПШТИ ПОДАЦИ		
Административни и географски положај		
Аутономна покрајина	Војводина	рзс*
Регион	Регион Војводине	рзс*
Област	Средњобанатска област	рзс*
Град или општина	општина	рзс*
Површина	273	рзс*
Број насеља	6	рзс*
Број катастарских општина	7	рзс*
Број подручја са отежаним условима рада у пољопривреди (ПОУРП)	-	
Демографски показатељи		
Број становника	10272	рзс**
Број домаћинства	3886	рзс*
Густина насељености (број становника/површина, km ²)	37,63	
Промена броја становника 2011:2002 (2011/2002*100 - 100)	19,15	рзс**
- у руралним подручјима АП/ЈЛС	-	рзс**
Становништво млађе од 15 година (%)	14,07	рзс**
Становништво старије од 65 година (%)	18,01	рзс**
Просечна старост	43	рзс*
Индекс старења	-	рзс*
Без школске спреме и са непотпуним основним образовањем (%)	23,26	рзс*
Основно образовање (%)	25,17	рзс*
Средње образовање (%)	43,59	рзс*
Више и високо образовање (%)	7,57	рзс*
Пољопривредно становништво у укупном броју становника (%)	42,20	Процена
Природни услови		
Рељеф (равничарски, брежуљкасти, брдски, планински)	опис	Интерни
Преовлађујући педолошки типови земљишта и бонитетна класа	опис	Интерни
Клима (умерено-континентална, субпланинска ...)	опис	Интерни
Просечна количина падавина (mm)	558	Интерни
Средња годишња температура (oC)	10,90	Интерни
Хидрографија (површинске и подземне воде)	опис	Интерни
Површина под шумом (ha)	344	рзс*
Површина под шумом у укупној површини АП/ЈЛС (%)	1,22	рзс*
Пошумљене површине у претходној години (ha)	4	рзс*
Посечена дрвна маса (m3)	823	рзс*
ПОКАЗАТЕЉИ РАЗВОЈА ПОЉОПРИВРЕДЕ		

Стање ресурса		
Укупан број пољопривредних газдинстава:	1271	рзс***
Број регистрованих пољопривредних газдинстава (РПГ):	1641	Управа за трезор
- породична пољопривредна газдинства (%)	-	
- правна лица и предузетници (%)	-	
Коришћено пољопривредно земљиште - КПЗ (ha)	22335	рзс***
Учешће КПЗ у укупној површини ЈЛС (%)	81,81	
Оранице и баште, воћњаци, виногради, ливаде и пашњаци, остало(18) (ha, %)	22263	рзс***
Жита, индустријско биље, поврће, крмно биље, остало(19) (ha, %)	22211	рзс***
Просечна величина поседа (КПЗ) по газдинству (ha)	14,11	рзс***
Обухваћеност пољопривредног земљишта комасацијом (ha)	0	Интерни
Обухваћеност земљишта неким видом удруживања (ha)	-	Интерни
Број пољопривредних газдинстава која наводњавају КПЗ	18	рзс***
Одводњавана површина КПЗ (ha)	-	Интерни
Наводњавана површина КПЗ (ha)	157	рзс***
Површина пољопривредног земљишта у државној својини на територији АП(20) (ha)	2727,2047	Интерни
Површина пољопривредног земљишта у државној својини која се даје у закуп (ha):	2281,6483	Интерни
- физичка лица (%)	-	Интерни
- правна лица (%)	-	Интерни
Говеда, свиње, овце и козе, живина, кошнице пчела (број)	164952	рзс***
Трактори, комбајни, прикључне машине (број)	9217	рзс***
Пољопривредни објекти (број)	6896	рзс***
чч, сушаре, стакленици и пластеници (број)	45	рзс***
Употреба минералног ђубрива, стајњака и средстава за заштиту биља (ha, број ПГ)	42320/3088	рзс***
Број чланова газдинства и стално запослених на газдинству:	2863	рзс***
(на породичном ПГ: на газдинству правног лица/предузетника) (ha)	97,58/2,42	рзс***
Годишње радне јединице (број)	1131	рзс***
Земљорадничке задруге и удружења пољопривредника (број)	2	Интерни
Производња пољопривредних производа(количина):		
- биљна производња (t)	112797	рзс***
- сточарска производња (t, lit, ком.)	-	Интерни
ПОКАЗАТЕЉИ РУРАЛНОГ РАЗВОЈА		
Рурална инфраструктура		
<i>Саобраћајна инфраструктура</i>		
Дужина путева(km)	86,867	рзс*
Поште и телефонски претплатници (број)	6/2845	рзс*
<i>Водопривредна инфраструктура</i>		
Домаћинства прикључена на водоводну мрежу (број)	3886	рзс*
Домаћинства прикључена на канализациону мрежу (број)	0	рзс*
Укупне испуштене отпадне воде (хиљ.м3)	326	рзс*

Пречишћене отпадне воде (хиљ.м3)	0	рзс*
<i>Енергетска инфраструктура</i>		
Производња и снабдевање електричном енергијом (број)	5317 потрошача	Интерни
<i>Социјална инфраструктура</i>		
Објекти образовне инфраструктуре (број)	6	рзс*
Број становника на једног лекара	788	рзс*
Број корисника социјалне заштите	2069	рзс*
<i>Диверзификација руралне економије</i>		
Запослени у секторима пољопривреде, шумарства и водопривреде (број)	91	рзс* рзс***
Газдинства која обављају друге профитабилне активности(30) (број)	-	рзс***
Туристи и просечан број ноћења туриста на територији АП/ЈЛС (број)	-	рзс*
<i>Трансфер знања и информација</i>		
Пољопривредна саветодавна стручна служба (да/не)	-	Интерни
Пољопривредна газдинства укључена у саветодавни систем (број)	-	ПССС

 Датум и место

 М.П.

 Потпис овлашћеног лица у АП/ЈЛС

100. Решење о давању претходне сагласности на Предлог програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за општину Нова Црња за 2021. годину



Република Србија
МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ,
ШУМАРСТВА И ВОДОПРИВРЕДЕ
Број: 320-00-04514/2021-09
Датум: 5. мај 2021. године
Београд
Немањина 22-26

На основу члана 13. став 4. Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју („Службени гласник РС”, бр. 10/13, 142/14 и 103/15 и 101/16),

По овлашћењу министра број: 119-01-4/26/2020-09 од 9. децембра 2020. године државни секретар у Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде доноси

РЕШЕЊЕ

о давању претходне сагласности на Предлог програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за општину Нова Црња за 2021. годину

I

Даје се претходна сагласност на Предлог програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за општину Нова Црња за 2021. годину (у прилогу Решења и чини његов саставни део), који је овом министарству доставио Председник општине Нова Црња, дописом број: I-320-2/21 од 6. априла 2021. године.

II

Ово решење доставити Председнику општине Нова Црња, на даљу надлежност.

Образложење

Председник општине Нова Црња, дописом број: I-320-2/21 од 6. априла 2021. године, доставио је Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде, ради давања претходне сагласности, Предлог програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за општину Нова Црња за 2021. годину (у даљем тексту: Предлог програма).

Чланом 13. став 1. Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју („Службени гласник РС”, бр. 10/13, 142/14, 103/15 и 101/16 - у даљем тексту: Закон), прописано је да органи аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе могу да утврђују мере подршке за спровођење пољопривредне политике за подручје територије аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе, осим директних плаћања, а која се не односе на регресе за трошкове складиштења у јавним складиштима и регресе за репродуктивни материјал и то само за вештачко осемењавање, као и мере политике руралног

развоја за подручје територије аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе.

Чланом 13. став 3. Закона прописано је да се средства за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја обезбеђују у буџету аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе и користе се у складу са програмом подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја.

Одредбом члана 13. став 4. Закона прописано је да програм подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја доноси надлежни орган аутономне покрајине, односно надлежни орган јединице локалне самоуправе, уз претходну сагласност министарства надлежног за послове пољопривреде.

Чланом 13. став 5. Закона прописано је да подршка спровођења пољопривредне политике и политике руралног развоја у аутономној покрајини и јединицама локалне самоуправе не може бити у супротности са Националним програмом за рурални развој и Националним програмом за пољопривреду.

Имајући у виду чињеницу да нису донети национални програми руралног развоја и за пољопривреду за следећи програмски период, не постоји важећи национални програм са којим је могуће извршити упоређивање достављеног Предлога програма, односно утврдити усклађеност мера подршке које су наведене у достављеном Предлогу програма.

Имајући у виду да су достављеним Предлогом програма утврђене мере подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја општине Нова Црња, да су средства обезбеђена у буџету општине Нова Црња, као и да мере утврђене Предлогом програма нису у супротности са одредбом члана 13. став 1. Закона, којим је јасно прописано које врсте мера подршке не могу да утврђују органи аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе, решено је као у диспозитиву.



ДРЖАВНИ СЕКРЕТАР

Сенад Махмутовић
по овлашћењу министра
број: 119-01-4/26/2020-09
од 9. децембра 2020. године

101. Закључак о давању сагласности на извештај о раду Месне заједнице Радојево за 2020. годину.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА

ОПШТИНА НОВА ЦРЊА

-Скупштина општине-

БРОЈ:ii-06-14/21-3

ДАНА:17.05.2021.

Н О В А Ц Р Њ А

На основу члана 41..Статута општине Нова Црња („Службени лист општине Нова Црња“бр.9/08...2/019)Скупштина општине Нова Црња на седници одржаној дана 17.05.2021.године,доноси

З А К Љ У Ч А К

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗВЕШТАЈ О РАДУ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ РАДОЈЕВО ЗА 2020 ГОДИНУ

Члан 1.

ДАЈЕ СЕ сагласност на Извештај о раду Месне заједнице Радојево под бројем 21/2021 од дана 28.04.2021.

Члан 2.

Извештај чини саставни део овог Закључка.

Члан 3.

Овај Закључак биће објављен у „Службеном листу општине Нова Црња.“



102. Закључак о давању сагласности на Статут Туристичке организације општине Нова Црња

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА

ОПШТИНА НОВА ЦРЊА

-Скупштина општине-

БРОЈ:ii-06-14/21-4

ДАНА:17.05.2021

Н О В А Ц Р Њ А

На основу члана 41.ст.1.т.13.Статута општине Нова Црња („Службени лист општине Нова Црња“бр.9/08...2/019)Скупштина општине Нова Црња на седници одржаној дана 17.05.2021.године,доноси

З А К Љ У Ч А К

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОПШТИНЕ НОВА ЦРЊА

Члан 1.

ДАЈЕ СЕ сагласност на Статут Туристичке орханизације општине Нова Црња који је донео Управни одбор Туристичке организације општине Нова Црња под бројем 18.05/21 од дана 28.04.2021.

Члан 2.

Статут чини саставни део овог Закључка.

Члан 3.

Овај Закључак биће објављен у „Службеном листу општине Нова Црња.“

Председник СО
Ана Марија Лекин
Ана Марија



103. Статут Туристичке организације општине Нова Црња

На основу члана 36. став 3. тачка 1. и члана 42. став 3. Закона о туризму („Службени гласник РС“, број 17/19), члана 21. став 1. тачка 1. Законом о јавним службама ("Сл. гласник РС", бр. 42/91, 71/94, 79/2005 - др. закон, 81/2005 - испр. др. закона, 83/2005 - испр. др. закона и 83/2014 - др. закон), члана 12. и 18. Одлуке о изменама и допунама Одлуке о оснивању културно-туристичког центра у општини Нова Црња (Службени лист општине Нова Црња, бр. 12/2021), Управни одбор Туристичке организације општине Нова Црња, на 1. седници, одржаној 28.04.2021. године, донео је:

СТАТУТ

ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОПШТИНЕ НОВА ЦРЊА

I – ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Туристичка организација општине Нова Црња (у даљем тексту: установа) је јавна служба чији је примарни циљ унапређење послова у функцији развоја, промоције и пропаганде туризма.

Члан 2.

Назив установе је: ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ НОВА ЦРЊА.

Скраћени назив: ТО ОНЦ.

Седиште Туристичке организације општине Нова Црња је у Српској Црњи, на адреси Краља Александра 65.

Туристичка организација општине Нова Црња је правни следбеник установе Спортско културно туристички центар „Ђура Јакшић“

Члан 3.

Оснивач Установе је Скупштина општине Нова Црња(у даљем тексту: Оснивач).

Члан 4.

Установаима својство правног лица, са правима, обавезама и одговорностима утврђеним Законом, Одлуком о оснивању установе и овим Статутом.

За своје обавезе створене у правном промету са трећим лицима код обављања послова за које је основана и обављања делатности којим се бави, установа одговара свим својим средствима – потпуна одговорност.

Члан 5.

Рад установе је јаван.

Обавештење јавности о раду установе остварује се преко програма и планова рада и седница органа установе и путем средстава јавног информисања.

Члан 6.

Установа има печат округлог облика, пречника 28 мм, на коме је исписан текст: Туристичка организација општине Нова Црња, на српском језику, ћирилицому средини и на мађарском језику и писму.

Установа има штамбиљ четвртастог облика, који садржи потпун назив установе и друге податке неопходне за коришћење штамбиља.

Детаљи садржине печата и штамбиља ближе се регулишу интерним актом о употреби и чувању печата Установе.

Члан 7.

Установа има свој знак – лого који се користи у информативно – пропагандне сврхе.

Текст у оквиру знака исписује се на српском језику, ћириличним писмом.

Знак установе утврђује Управни одбор.

II ДЕЛАТНОСТ УСТАНОВЕ

Члан 8.

У складу са својим циљевима установа обавља послове:

- 1) промоције и развоја туризма општине Нова Црња;
- 2) координирања активности и сарадње између привредних и других субјеката у туризму који непосредно и посредно делују на унапређењу развоја и промоцији туризма и на програмима едукације и усавршавања вештина запослених у туризму;
- 3) доношења годишњег програма рада и плана промотивних активности у складу са Стратегијским маркетинг планом, плановима и програмима ТОС-а;

- 4) обезбеђивања и унапређивања информативно-пропагандног материјала којим се промовишу туристичке вредности општине Нова Црња (штампане публикације, аудио и видео промотивни материјал, он лине средства промоције - интернет презентација, друштвене мреже и пратеће дигиталне активности, сувенири, итд.);
- 5) прикупљања и објављивања информација о целокупној туристичкој понуди на својој територији, као и друге послове од значаја за промоцију туризма;
- 6) организовања и учешћа у организацији туристичких, научних, стручних, спортских, културних и других скупова и манифестација;
- 7) организовања туристичко-информативних центара (за прихват туриста, пружање бесплатних информација туристима, прикупљање података за потребе информисања туриста, упознавање туриста са квалитетом туристичке понуде, упознавање надлежних органа са притужбама туриста и др.);
- 8) управљача туристичког простора;
- 9) посредовања у пружању услуга у домаћој радиности и сеоском туристичком домаћинству;
- 10) подстицања реализације програма изградње туристичке инфраструктуре и уређења простора;
- 11) израде, учешћа у изради, као и реализације домаћих и међународних пројеката из области туризма;
- 12) припреме и прикупљања података, састављање упитника, анализа и других информација;
- 13) припрема програм развоја туризма у општини Нова Црња (туристичка понуда општине Нова Црња, излетнички туризам, конгресна понуда, хотели, ресторани, туристичка пропаганда, сувенири, излетишта и др.);
- 14) подстиче унапређење општих услова за прихватање и боравак туриста у општини Нова Црња;
- 15) прати и анализира кретања на домаћем и иностраном тржишту;
- 16) усмерава и координира активности носилаца туристичке понуде на обогаћивању и подизању нивоа квалитета туристичких и комплементарних садржаја и стварању атрактивног туристичког амбијента у туристичким местима на територији општине Нова Црња;
- 17) остварује везе са ТОС и са ресорним министарством;

18) организује истраживања туристичких тржишта за потребе промоције туризма општине Нова Црња;

19) формира јединствени туристичко-информациони систем и његово повезивање са другим информационим системима на територији општине Нова Црња у земљи и иностранству;

20) организује активности у циљу побољшања квалитета услуга у туризму, развијања туристичке савести, туристичке културе и заштите и унапређења животне средине;

21) у вези са обављањем привредне делатности, као и друге активности у складу са законом, оснивачким актом и статутом.

Члан 9.

Претежна делатност Туристичке организације је:

91.03 Заштита и одржавање непокретних културних добара, културно-историјских локација, зграда и сличних туристичких споменика

Осим наведене делатности Туристичка организација у циљу унапређења туризма и прибављања средстава за извршавање послова којима се бави, обављаће и друге делатности, као што су:

18.12 Остало штампање;

18.20 Умножавање снимњених записа

47.25 Трговина на мало пићима у специјализованим продавницама (локална вина);

47.51 Трговина на мало текстилом у специјализованим продавницама

47.63 Трговина на мало музичким и видео записима у специјализованим продавницама

47.65 Трговина на мало играма и играчкама у специјализованим продавницама

47.71 Трговина на мало одећом у специјализованим продавницама

47.78 Остала трговина на мало новим производима у специјализованим; продавницама - продаја на мало сувенира, рукотворина;

47.99 Остала трговина на мало изван продавница

49.39 Остали превоз путника у копненом саобраћају;

55.10 Хотели и сличан смештај;

55.20 Одмаралишта и слични објекти за краћи боравак- смештај у сеоским кућама, брвнарама, бунгаловима, апартманима и слично;

55.30 Делатност кампова, ауто-кампова и кампова за туристичке приколице

55.90 Остали смештај

56.10 Делатност ресторана и покретних угоститељских објеката;

56.21 Кетеринг;

56.29 Остале услуге припремања и послуживања хране

56.30 Услуге припремања и послуживања пића

58.11 Издавање књига - издавање књига, брошура, проспеката, летака и сличних публикација ;

- 58.12 Издавање именика и адресара;
- 58.13 Издавање новина;
- 58.14 Издавање часописа и периодичних издања;
- 58.19 Остала издавачка делатност- издавање (укључујући он-лине) каталога, фотографија, разгледница, постера, рекламног материјала и осталог штампаног материјала;
- 59.20 Снимање и издавање звучних записа и музике
- 63.99 Информационе услужне делатности на другом месту непоменуте
- 70.21 Делатност комуникација и односа са јавношћу
- 73.11 Делатност рекламних агенција
- 73.12 Медијско представљање;
- 79.11 Делатност путничких агенција
- 79.12 Делатност туроператера
- 79.90 Остале услуге резервације и делатности повезаних с њима;
- 82.19 Фотокопрање, припремање докумената и друга специјализована канцеларијска подршка;
- 82.20 Делатност позивних центара
- 82.30 Организовање састанака и сајмова- обухвата организацију, промоцију или вођење послова приликом одржавања сајмова, конгреса и састанака;
- 84.13 Уређење пословања и допринос успешнијем пословању у области економије;
- 90.01 Извођачка делатност
- 90.02 Друге уметничке делатности у оквиру извођачке уметности
- 90.03 Уметничко стваралаштво
- 90.04 Рад уметничких установа
- 93.19 Остале спортске делатности- активности повезане са промоцијом спортских догађаја;
- 93.21 Делатност забавних и тематских паркова
- 93.29 Остале забавне и рекреативне делатности

Члан 10.

Установа може извршити промену делатности уз сагласност оснивача.

О промени делатности Установе одлучује Управни одбор.

III – СРЕДСТВА УСТАНОВЕ

Члан 11.

Средства за рад установе обезбеђују се из:

- 1) средстава буџета општине Нова Црња;
- 2) прихода остварених обављањем делатности и из других сопствених прихода;

- 3) донација, прилога и спонзорстава домаћих и страних правних и физичких лица;
- 4) других извора, у складу са Законом.

Члан 12.

Материјално – финансијско пословање установа обавља се у складу са законским прописима, планом рада и финансијским планом установе и овим Статутом.

Члан 13.

Висина прихода по изворима средстава и намена и расподела средстава за одређене намене утврђују се финансијским планом Установе, који се доноси за сваку годину, а завршним рачуном врши се коначна расподела средстава.

Члан 15.

Управни одбор доноси финансијски план за календарску годину најкасније до краја текуће године за наредну годину.

Уколико Управни одбор не донесе финансијски план у року наведеном у ставу 1. овог члана, донеће одлуку о привременом финансирању Установе, али најдуже за три месеца.

Финансијски план Установе може се мењати у току године ако наступе битне измене у приходима и расходима.

Члан 16.

На основу утврђених финансијских резултата пословања Установе директор установе у складу са својим овлашћењима и Управни одбор одлучују о расподели добити, у складу са нормативним актима и прописима и утврђеним плановима.

Члан 17.

За закониту употребу средстава по финансијском плану одговоран је директор установе.

IV – ОРГАНИ УСТАНОВЕ

Члан 18.

Органи Установе су:

- Управни одбор,
- Надзорни одбор,
- Директор.

1. Управни одбор

Члан 19.

Управни одбор Установе именује и разрешава оснивач.

Управни одбор Туристичке организације има председника и четири члана.

Мандат председника и чланова Управног одбора је четири године, са правом поновног избора.

У Управни одбор именују се по један представник оснивача и представник запослених, а остали чланови Управног одбора именују се из реда научних и стручних лица из области туризма, као и привредних субјеката и других организација које обављају делатност из области туризма.

Мандат председнику и члановима Управног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Члан 20.

За свој рад Управни одбор одговоран је Оснивачу.

Управни одбор најмање једном годишње подноси Скупштини општине Извештај о раду и реализацији програма рада.

Члан 21.

Управни одбор ради у седницама.

Седнице Управног одбора одржавају се по Програму рада и у складу са Пословником о раду Управног одбора.

Члан 22.

Управни одбор на својој првој седници бира председника Управног одбора и заменика председника, из реда чланова Управног одбора.

Члан 23.

Управни одбор доноси Пословник о раду.

Пословником о раду утврђује се начин сазивања седница рада и одлучивања Управног одбора.

Члан 24.

Управни одбор може да ради и пуноважно одлучује ако седници присуствује већина његових чланова.

Одлуке Управног одбора доносе се већином гласова од присутних чланова на седници.

Члан 25.

Управни одбор обавља следеће послове:

1. доноси статут Туристичке организације;
2. доноси пословник о свом раду;
3. доноси годишњи програм рада Туристичке организације и план промотивних активности у складу са Стратегијским маркетинг планом, плановима и програмима ТОС-а;
4. доноси годишње програме туристичке информативно-пропагандне делатности;
5. усваја финансијски план;
6. усваја годишњи извештај о пословању и завршни рачун;
7. доноси одлуку о цени услуга, уз сагласност оснивача;
8. доноси одлуке о статусним променама у складу са законом;
9. расписује конкурс за избор и именовање директора;
10. утврђује предлог кандидата за директора и доставља предлог Оснивачу у року утврђеном законом;
11. закључује уговор о раду са директором у складу са законом којим се уређују радни односи;
12. подноси оснивачу иницијативу за разрешење директора пре истека мандата ако се стекну услови за то;
13. одлучује о промени назива, седишта и делатности;
14. обавља и друге послове утврђене законом, актима града и Статутом Туристичке организације.

Акта из става 1. тачке 1, 3, 5, 6, 7, 8, и 13. овог члана доносе се уз сагласност Оснивача.

Установа је дужна да годишњи програм рада и план промотивних активности из става 1. тачка 3) овог члана, пре њиховог усвајања, достави ТОС-у на прибављање претходне сагласности у делу плана промотивних активности, у складу са Законом.

Члан 26.

Управни одбор једном годишње подноси оснивачу извештај о реализацији Програма развоја туризма.

Члан 27.

Председник Управног одбора врши следеће послове:

- сазива седнице Управног одбора, припрема их и председава,
- стара се о припреми и остваривању програма и планова рада Установе и реализацију усвојених одлука и закључака Управног одбора,

- потписује одлуке и друга документа која доноси Управни одбор,
- врши и друге послове утврђене овим Статутом и другим општим нормативним актима Установе.

Члан 28.

У случају одсутности или спречености председника да врши послове наведене у члану 27. овог Статута, те послове врши заменик председника.

Члан 29.

Управни одбор може донети одлуку да председник врши послове професионално и, у том случају, доноси одлуку о висини личног дохотка.

Уколико председник не врши послове професионално, Управни одбор може донети одлуку о висини месечне накнаде за обављање тих послова.

У смислу правоснажности, сагласност на одлуке из претходних ставова даје Оснивач.

Члан 30.

Председник Управног одбора дужан је да сазове седницу Управног одбора на захтев:

- оснивача,
- надзорног одбора,
- директора Установе,
- једне трећине чланова Управног одбора.

2. Надзорни одбор

Члан 31.

Надзорни одбор има три члана и именује их и разрешава Оснивач.

У Надзорни одбор именују се по један представник оснивача, представник из реда запослених и представник из реда научних и стручних лица из области туризма, као и привредних субјеката и других организација које обављају делатност из области туризма.

Члан 32.

Мандат чланова Надзорног одбора траје четири године, са правом поновног избора.

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Члан 33.

За свој рад надзорни одбор одговоран је Оснивачу.

Члан 34.

Члан Надзорног одбора не може истовремено бити и члан Управног одбора Установе.

Члан 35.

Надзорни одбор ради у седницама.

Члан 36.

Председник надзорног одбора бира се из реда чланова, на првој седници.

Члан 37.

Надзорни одбор доноси Пословник о раду.

Пословником о раду утврђује се начин сазивања седница, рада и одлучивања надзорног одбора.

Члан 38.

Надзорни одбор може да ради и пуноважно одлучује једино у пуном саставу.

Одлуке Надзорног одбора доносе се већином гласова његових чланова.

Члан 39.

Надзорни одбор Туристичке организације општине Нова Црња:

1. врши надзор над пословањем Туристичке организације;
2. прегледа извештај о пословању и завршни рачун Туристичке организације и утврђује да ли су сачињени у складу са прописима;
3. доноси пословник о свом раду;
4. о резултатима надзора обавештава Директора и Управни одбор;
5. врши и друге послове у складу са Законом и Статутом.

Члан 40.

Назорни одбор једном годишње извештава Управни одбор, директора Установе и општинско веће општине Нова Црња о својим налазима везаним за пословање Установе.

Члан 41.

Уколико установи неправилности у раду и пословању Установе, Надзорни одбор о својим налазима и примедбама извештава Управни одбор и директора Установе, који су у обавези да о добијеним информацијама заузму одређени став и предузму мере на отклањању неправилности на које је указао Надзорни одбор.

Члан 42.

Услове за несметан рад Надзорног одбора дужан је да обезбеди директор Установе.

Члан 43.

Председник надзорног одбора сазива седнице, припрема их и председава им.

Члан 44.

Члан Надзорног одбора може бити опозван пре истека мандата од стране Оснивача, у складу са Законом.

3. Директор

Члан 45.

Директора Установе именује и разрешава оснивач на основу претходно спроведеног јавног конкурса, на период од четири године и може бити поново именован. Јавни конкурс из става 1. овог члана расписује и спроводи Управни одбор Туристичке организације.

Члан 46.

За директора Установе може бити именовано лице које испуњава следеће услове:

- 1) стечено високо образовање на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету;
- 2) радно искуство од четири године, од чега најмање две године на руководећим пословима;
- 3) активно знање најмање једног страног језика.

Члан 47.

Оснивач може до именовања директора именовати вршиоца дужности директора. Вршилац дужности директора може ту функцију да обавља до именовања директора, а најдуже годину дана од дана именовања за вршиоца дужности. Вршилац дужности директора има сва права, дужности и одговорности директора. Услови и поступак за именовање директора утврђују се Статутом.

Члан 48.

Мандат директора Установе престаје истеком периода на који је именован, оставком или разрешењем.

Директор се разрешава пре истека периода на који је именован уколико:

1. се утврди да је, због нестручног, несавесног обављања дужности и поступања супротног пажњи доброг привредника и пропуста у доношењу и извршавању одлука и организовању послова у Установи, дошло до знатног одступања од остваривања основног циља пословања, односно плана рада;
2. се утврди да делује на штету Установи, кршењем директорских дужности, несавесним понашањем или на други начин;
3. у току трајања мандата буде првоснажно осуђен на условну или безусловну казну затвора;
4. не извршава одлуке Управног и Надзорног одбора;
5. у другим случајевима прописаним законом.

Поступак и разрешење директора Установе покреће Скупштина општине Нова Црња по својој иницијативи или на иницијативу Управног одбора Установе.

Члан 49.

Директор руководи радом Установе.

Директор је одговоран за законитост рада, организацију рада и остваривање програма и планова рада Установе.

Члан 50.

У остваривању својих обавеза директор Установе врши следеће послове:

1. представља и заступа Установу;
2. организује и руководи радом Установе;
3. извршава одлуке Управног одбора и предузима мере за њихово спровођење;
4. стара се о законитости рада Установе;
5. предлаже годишњи програм рада и финансијски план;
6. предлаже акте које доноси Управни одбор;
7. подноси извештај о пословању и годишњи обрачун;

8. доноси правилник о организацији и систематизацији послова;
9. одговара за коришћење и располагање имовином;
10. врши и друге послове утврђене законом и Статутом Установе.

Члан 51.

За свој рад директор је одговоран Управном одбору Установе и Оснивачу.

Члан 52.

Директор сноси материјалну одговорност за одлуке којима је нанета материјална штета Установи, зависно од његовог утицаја на доношење и извршавање тих одлука.

Одлуку о утврђивању одговорности директора у смислу става 1. овог члана доноси Управни одбор.

Посебно радно тело, које именује Управни одбор, утврђује све релативне околности за материјалну одговорност директора, висину настале штете коју је директор дужан да надокнади и рок за извршење те обавезе.

Поводом одлуке из става 2. овог члана директор Установе може тражити заштиту својих права под општим условима заштите права из радног односа.

Члан 53.

Уколико Управни одбор и противно упозорењу директора донесе одлуку којом се наноси штета Установи, директор је дужан да такву одлуку обустави од извршења и да о томе обавести Оснивача.

Члан 54.

Директор Установе може, у случају утврђене одговорности за свој рад, одлуком оснивача, бити разрешен функције и пре истека мандата.

Директор може бити разрешен дужности и из разлога утврђених Законом.

Члан 55.

Одлука о разрешењу директора доноси се на начин и по поступку који је предвиђен законом, оснивачким актом и нормативним актима Установе.

Члан 56.

Поступак за разрешење директора покреће Управни одбор по својој иницијативи, на иницијативу оснивача или Законом овлашћеног органа. Управни одбор је дужан да

иницијативу за покретање поступка за разрешење директора узме у разматрање, заузме став и о томе извести подносиоца иницијативе.

О свом ставу Управни одбор обавештава оснивача.

Директор установе о иницијативи за разрешење, мора бити обавештен у року од најмање двадесет дана, пре доношења одлуке о разрешењу.

Члан 57.

У случају одсутности или спречености директора да обавља своју функцију, сва његова права и одговорности, у погледу представљања, заступања и потписивања аката и докумената Установе, прелазе на лице запослено у Установи на основу писмено датог пуномоћја од стране директора уз сагласност Управног одбора.

V – ЗАШТИТА ПРАВА ЗАПОСЛЕНИХ

Члан 58.

Запослени у Установи остварују своја права у складу са одредбама Закона, овог Статута и колективног уговора, односно правилника о раду у случају непостојања колективног уговора.

Члан 59.

Ради остваривања својих права из радног односа запослени у Установи имају право да се обрате: Управном и Надзорном одбору, надлежном радном телу и директору Установе.

Обраћање у смислу става 1. овог члана врши се у складу са Законом, нормативним актима Установе и одлукама Управног одбора, и то у облику жалбе или приговора, писменим путем.

Члан 60.

Надлежни орган или радно тело дужни су да у року од тридесет дана од дана подношења, размотре жалбу или приговор запосленог.

VI – ОБАВЕШТЕЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ

Члан 61.

Запослени у Установи имају право да буду обавештени нарочито о:

- извршењу програма и планова рада Установе,
- стицању и коришћењу средстава,
- материјално-финансијском пословању Установе,
- одлукама Управног одбора и њиховом извршавању,
- упозорењима и налазима инспекцијских и других органа.

Члан 62.

Обавештење запослених врши се путем писаних информација и достављањем важнијих одлука Управног одбора и Надзорног одбора.

Члан 63.

Директор Установе обавезан је да организује обавештавање запослених.

VII – САРАДЊА СА СИНДИКАТОМ

Члан 64.

Сарадња са синдикалним Установама остварује се на начин предвиђен Законом и путем закључења колективних уговора.

VIII – ПОСЛОВНА ТАЈНА

Члан 65.

У циљу заштите пословних интереса Установе и општих интереса поједина документа и подаци представљају пословну тајну.

Управни одбор и директор Установе утврђују која се документа и подаци сматрају пословном тајном.

Члан 66.

Документа и податке који представљају пословну тајну трећим лицима може саопштити директор или од њега овлашћено лице под условом да саопштење пословне тајне не наноси штету пословним интересима Установе или општем интересу.

Члан 67.

Запослени који на седницама Управног или Надзорног одбора саопштава податке који се сматрају пословном тајном, дужан је да чланове органа Установе упозори да се ти подаци сматрају пословном тајном, а чланови органа су дужни да те податке чувају као пословну тајну.

Члан 68.

Документа и подаци који представљају пословну тајну не могу се саопштавати нити чинити доступнима неовлашћеним лицима. Пословну тајну дужни су да чувају сви запослени који на било који начин сазнају за документа и податке који се сматрају пословном тајном. Дужност чувања пословне тајне траје и по престанку радног односа запосленог у Установи. Одавање пословне тајне представља тежу повреду радне обавезе, а ако је Законом предвиђено и кривично дело.

IX – НОРМАТИВНА АКТА УСТАНОВЕ

Члан 69.

Општа нормативна акта Установе су: Статут, правилници, одлуке којима се на општи начин уређују поједина питања, пословници и друга акта општег карактера које доносе органи Установе.

Члан 70.

Општа нормативна акта доноси Управни одбор на предлог директора, у складу са Законом и Одлуком о оснивању Установе, осим општег акта о систематизацији радних места у Установи који доноси директор уз сагласност Управног одбора.

Члан 71.

Сва општа нормативна акта Установе морају бити у складу са одредбама овог Статута.

Члан 72.

Сва општа нормативна акта морају бити доступна запосленима у Установи.

Члан 73.

Појединачна нормативна акта Установе су: одлуке, упутства, налози, решења и слично, а доносе их органи Установе у складу са Законом и општим нормативним актима Установе.

X – ПРЕСТАНАК РАДА УСТАНОВЕ

Члан 74.

Установа престаје са радом:

- уколико се трајно не остварују циљеви због којих је основана,
- уколико јој надлежни орган забрани даљи рад,
- у случајевима предвиђеним Законом.

У случају престанка рада Установе, преостала средства припадају оснивачу.

Члан 75.

Иницијативу за престанак Установе могу дати органи Установе, оснивач и надлежни републички органи односно надлежно министарство.
Иницијатива за престанак Установе мора бити основана и образложена.

Члан 76.

Одлуку о престанку Установе доноси оснивач.
Одлуком из става 1. овог члана ближе се уређују сва питања од значаја за престанак Установе, утврђује правни наследник и положај запослених.

XI – ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ СТАТУТА

Члан 77.

Иницијативу за измену и допуну Статута могу дати: Управни и Надзорни одбор, оснивач, директор и запослени у Установи.
Иницијатива за измене и допуне Статута подноси се, у писменој форми, Управном одбору Установе.
Коначну одлуку о прихватању иницијативе доноси Управни одбор Установе.
Управни одбор Установе обавештава подносиоца иницијативе, у писменој форми, да ли је његова иницијатива прихваћена, уз образложење одлуке.

XII – ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 78.

Органи и радна тела Установе конституисаће се, на основу одредаба овог Статута, и донети неопходна нормативна акта.

Члан 79.

До доношења општих нормативних аката примењиваће се постојећа акта Установе.

Члан 80.

Овај Статут ступа на снагу осмог дана од дана доношења и објављивања на огласној табли, а примењиваће се по прибављеној сагласности оснивача.

Ступањем на снагу овог Статута престаје да важи Статут Спортско културно туристички центар „Ђура Јакшић“ број 30.03/09 од 30.03.2009. са изменама и допунама Статута број 02.05/13 од 12.06.2012.

Члан 81.

Тумачење одредаба овог Статута даје Управни одбор Установе.

ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ НОВА ЦРЊА

Број: 18.05./21

ПРЕДСЕДНИК УПРАВНОГ ОДБОРА

У Новој Црњи, 18.05.2021 године.

ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОПШТИНЕ НОВА ЦРЊА

Славиша

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Нова Црња
Општинско веће
Број: I-06-15/21-3
Дана: 20.05.2021.године
Н О В А Ц Р Њ А

104. На основу члана 146. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019, 9/2020), члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/07, 83/14, 101/16 и 47/18), члана 7. Одлуке о постављању и уклањању мањих монтажних и других објеката привременог карактера на јавним и другим површинама на територији Општине Нова Црња (“Сл.лист Општине Нова Црња”, бр. 6/2019), Програма постављања привремених објеката на јавним и другим површинама на територији Општине Нова Црња (“Сл.лист Општине Нова Црња”, бр. 9/2019) и члана 61. став 1. тачка 25. Статута општине Нова Црња (“Сл.лист Општине Нова Црња”, бр. 09/2008, 16/2012, 16/2015 и 2/2019), Општинско веће општине Нова Црња на седници одржаној дана 20.05.2021. године, донело је:

Измене и допуне Програма постављања привремених објеката на јавним и другим површинама на територији Општине Нова Црња

Допуњава се Програм постављања привремених објеката на јавним и другим површинама на територији Општине Нова Црња (“Сл.лист Општине Нова Црња”, бр. 9/2019), на следећи начин:

После одељка VI додаје се одељак VII који гласи:

„VII ПЛАН ЛОКАЦИЈА ЗА ПОСТАВЉАЊЕ БИЛБОРДА И ДРУГИХ СРЕДСТАВА ЗА ОГЛАШАВАЊЕ

Огласни објекти

Под огласним објектом подразумева се средство за оглашавање помоћу кога се пословно име, личност, активност или услуга правног лица, предузетника или физичког лица препоручује или чини доступном примаоцу и постављају се на отвореној површини.

Отворена површина, у смислу одлуке јесте површина која се налази изван затвореног простора која је доступна јавности, односно неодређеном броју прималаца и то: јавна површина, друга површина и спољна површина објекта.

Средства за оглашавање могу бити: плакатно место као објекат за слободно оглашавање, средства за оглашавање којима се врши оглашавање као делатност и средства за оглашавање за сопствене потребе.

Под средством за оглашавање којим се врши оглашавање као делатност, у смислу ове одлуке, подразумева се билборд (рекламни пано) и друго средство којим се врши оглашавање као делатност на којима привредна друшта, друга правна лица и предузетници регистровани за обављање делатности рекламирања односно маркетинга у комерцијалне сврхе рекламирају делатност, производе и услуге трећих лица или пружају услуге сервисних информација.

Под средством за оглашавање којим се врши оглашавање за сопствене потребе, у смислу ове одлуке, подразумевају се средства на којима привредна друшта, друга правна лица и предузетници рекламирају сопствену делатност:

- рекламне табле (светлеће ознаке, тотеми, дисплеји, појединачно слово и сл.),
- рекламна застава на посебно постављеном стубу

- транспарент
- рекламне ознаке на фасади и крову зграде
- друго средство за оглашавање којим се врши оглашавање за сопствене потребе.

Средства за оглашавање за сопствене потребе су средства која користе правна лица, предузетници и грађани за оглашавање за сопствене потребе, која Општина поставља у складу са потребама правних лица, предузетника и грађана са подручја Општине.

Локације за постављање према насељеним местима:

Нова Црња

- Улица ЈНА бр.110 (испред зграде Општине Нова Црња)
1 локација
- Улица ЈНА бр. 200 (кривина на улазу у Нову Црњу из правца Српске Црње)
1 локација
- Простор око ловачког дома
1 локација
- Улица Јабланска бр.2 (угао улице ЈНА и улице Јабланска)
1 локација
- Улица ЈНА бр.118 (испред бивше пољопривредне апотеке а преко пута игралишта
1 локација

- Улице ЈНА, Кошут Лајоша, Маршала Тита и Петефи Шандора, у складу са потребама оглашавања за сопствене потребе

Српска Црња

- Улаз у насеље, раскрсница државног пута I в реда бр. 12 и ул. Партизанска
1 локација
- Раскрсница државног пута I в реда бр. 12 и ул. 5.октобра
1 локација
- Раскрсница државног пута I в реда бр. 12 и ул. Краља Александра
1 локација
- Улица Партизанска код спортске хале
1 локација
- Улица Краља Александра код родне куће Ђуре Јакшића
1 локација

- Улице Краља Александра, Патријарха Арсенија Чарнојевић, Партизанска, 5.октобра, Ђуре Јакшића, Милете Јакшића и Босанска, у складу са потребама оглашавања за сопствене потребе

Александрово

- Угао улице Железничке и Светозара Марковића
1 локација
- Угао улице Железничка и Николе Тесле
1 локација
- Угао улице Железничка и Војводе Мишића
1 локација
- Угао улице Железничка и Бранка Радичевића
1 локација
- Улице Железничка, Николе Тесле, Карађорђева, Ђуре Јакшића, Михајла Пупина , 4. октобра, Жарка Зрењанина, Петра Драпшина, Гаврила Принципа и Вука Караџића, у складу са потребама оглашавања за сопствене потребе
-

Тоба

- Улица Кошут Лајоша бр. 16, испред Месне заједнице, ДВД-а и Поште
3 локације
- Улица Киш Ференца, јавни простор испред пијаце
2 локација
- Улице Кошут Лајоша и Киш Ференца, у складу са потребама оглашавања за сопствене потребе

Радојево

- Улаз у насељено место
1 локација
- Угао улице Карађорђева и Маршала Тита
1 локација
- Улице Иве Лоле Рибара, Карађорђева и Маршала Тита, у складу са потребама оглашавања за сопствене потребе

Војвода Степа

- Улаз у насељено место 1
локација
- Угао улица ЈНА и Алексе Шантића 1
локација
- Улице ЈНА, Рашина, Алексе Шантића, Карађорђева, Николе Тесле и Змај Јовина, у складу са потребама оглашавања за сопствене потребе

Давање у закуп локација за постављање билборда и других огласних објеката врши се јавним надметањем.

Локације се дају у закуп на одређено време, на период до 5 година.

Непосредна погодба

Локације на јавној површини ради привременог постављања огласних објеката могу се дати у закуп и непосредном погодбом, ако се постављање ових објеката врши за потребе државних органа и организација, органа и организација територијалне аутономије и локалне самоуправе и организација које обављају јавну службу и послују средствима у државној својини, као и у другим случајевима кад је то у општем интересу.

Време трајања закупа и услове давања у закуп локације на јавној површини у том случају одређује Општинско веће“.

Одељак VIII РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА постаје одељак IX

Допуна Програма се објављује у "Службеном листу Општине Нова Црња".

Председник Општинског већа

Владимир Бракус

Садржај.....страна

- СКУПШТИНА ОПШТИНЕ -

98. Решење о доношењу програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за општину Нова Црња	287
99. Програм подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за општину Нова Црња	288
100. Решење о давању претходне сагласности на Предлог програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за општину Нова Црња за 2021. годину	305
101. Закључак о давању сагласности на извештај о раду Месне заједнице Радојево за 2020. годину	307
102. Закључак о давању сагласности на Статут Туристичке организације општине Нова Црња	308
103. Статут Туристичке организације општине Нова Црња	309

- ОПШТИНСКО ВЕЋЕ -

104 Измене и допуне Програма постављања привремених објеката на јавним и другим површинама на територији Општине Нова Црња	327
--	-----

*“Службени лист општине Нова Црња”
издаје и штампа орган управе општине Нова Црња,
23218 Нова Црња,ЈНА број 110.
Главни и одговорни уредник: Светлана Ђого Телефон број:815-030.
Жиро рачун број ; 840-494845-81
/евидентни рачун органа управе општине Нова Црња/.*

“Службени лист општине Нова Црња” на основу члана 30. Закона о јавном информисању и медијима („Службени гласник Р. Србије“ 83/2014, 58/2015 и 12/2016) не сматра се јавним гласилом, те се сходно наведеној одредби не налази се у Регистру јавних гласила.

“Службени лист општине Нова Црња” излази по потреби